

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Garda

**ADOTTATA DAL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO GESTIONE ACQUISTI AI
SENSI DEL DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE N. 146 DEL 27.06.2019**

**OGGETTO: FORNITURE DI TEST PER LA RICERCA DELLA DI PROCALCITONINA E DI
CALPROTECTINA, AFFIDATE ALLA SOCIETA' DIASORIN - ESTENSIONE
CONTRATTUALE.**



IL DIRIGENTE RESPONSABILE

PREMESSO che:

1. con Delibera n. 598 del 19/04/2018, cui si fa espresso rinvio, questa ASST ha aderito al Lotto 4 della procedura di gara aggiudicata dell'ASST Spedali Civili di Brescia per la fornitura di test per la ricerca di pro calcitonina – aggiudicato a Diasorin SpA - per il periodo dal 15/04/2018 al 31/03/2023, per un importo complessivo di Euro 190.929,97 (IVA inclusa);
2. con Determina n. 215 del 22/04/2020, qui espressamente richiamata, questa ASST ha affidato la fornitura di test per la ricerca della calprotectina, ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett.a) del D.Lgs.n. 50/2016 e ss.mm.ii. e del Regolamento aziendale per gli acquisti “sotto soglia” approvato con Decreto n. 494/2019, a società Diasorin SpA, per il periodo fino al 30/06/2021, per complessivi Euro 26.083,60 (IVA inclusa);
3. con nota in atti, la Dr.ssa Maria Grazia Marin, Responsabile f.f. del Laboratorio Patologia Clinica, di concerto con la Coordinatrice del Laboratorio di Analisi del P.O. di Desenzano, Sig.ra Tamara Bettini, hanno evidenziato che:
 - il budget stanziato per il 2020 con la già richiamata Delibera n. 598/2018 per la fornitura di procalcitonina, risulta eroso anticipatamente a causa dell'emergenza legata al COVID-19, che ha determinato un aumento dei test effettuati: per l'anno 2019 sono stati effettuati n. 1.223 tests a fronte di n. 3.272 tests già effettuati per l'anno 2020; pertanto, sulla scorta delle previsioni sull'andamento dell'effettuazione dei test in argomento, è stato stimato un fabbisogno, per l'anno in corso, di ulteriori tests, per una spesa di ulteriori Euro 19.032,00 (IVA inclusa);
 - in relazione alla fornitura di calprotectina, di cui alla citata Determina n. 215/2020, per mero errore materiale, in fase di conferimento fabbisogni è stato comunicato un fabbisogno annuo di n. 1.500 tests, in luogo dei n. 2.900 tests effettivamente necessari a soddisfare le reali necessità aziendali;

VISTO l'art. 106, co. 12 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. il quale prevede che: *“La stazione appaltante può chiedere all'esecutore una variazione in aumento o in diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza di un quinto del prezzo complessivo previsto dal contratto che l'esecutore è tenuto ad eseguire...omissis”*;

RITENUTO necessario, per quanto rappresentato dal Laboratorio Patologia Clinica, come dianzi riepilogato, e al fine di continuare a garantire le forniture di quanto in argomento assicurando quindi, il regolare svolgimento delle attività e l'erogazione delle prestazioni, procedere all'estensione:

- del contratto per la fornitura di procalcitonina, di cui alla più volte richiamata Delibera n. 598/2018, per un importo di € 19.032,00 (IVA inclusa), calcolato sulla base della previsione dei consumi comunicata;
- del contratto per la fornitura di calprotectina, di cui alla richiamata Determina n. 215/2020, con l'importo di € 22.570,00 (IVA inclusa), sino al raggiungimento della soglia di cui all'art. 36, co. 2, lett.a), del D.Lgs.n. 50/2016 e ss.mm.ii., vigente all'epoca di espletamento della procedura;

DATO ATTO che, nelle more di assunzione del presente provvedimento, al fine di evadere le richieste di fornitura pervenute dal Laboratorio di Analisi, il Servizio Gestione Risorse Economico Finanziario ha provveduto, su richiesta del Servizio Gestione Acquisti, a incrementare anticipatamente di Euro 8.000,00 (IVA inclusa) il budget 1301005001/PRO/I1800598;



DATO atto della completezza, regolarità tecnica e legittimità del presente provvedimento;

VISTA l'attestazione del Dirigente Responsabile del Servizio Economico – Finanziario in ordine alla regolarità contabile;

DETERMINA

Per i motivi in premessa indicati:

1. di estendere, ai sensi della normativa in premessa richiamata, i contratti stipulati con la società Diasorin SpA - in forza e per gli effetti della Delibera n. 598 del 19/04/2018 e della Determina n. 215 del 22/04/2020 - per le forniture di test per la ricerca di pro calcitonina e di calprotectina, per un importo, rispettivamente, di € 19.032,00 (IVA inclusa) e di € 22.570,00 (IVA inclusa), per una spesa complessiva, derivante dall'adozione del presente atto, pari a € 41.602,00 (IVA inc.);
2. di dare atto che nelle more di assunzione del presente provvedimento, al fine di evadere le richieste di fornitura pervenute dal Laboratorio di Analisi, il Servizio Gestione Risorse Economico Finanziario ha provveduto, su richiesta del Servizio Gestione Acquisti, a incrementare anticipatamente di € 8.000,00 (IVA inclusa) il budget 1301005001/PRO/I1800598;
3. di procedere dunque, alla revisione dei budget assunti con i provvedimenti di cui al precedente punto 1., dando atto dell'anticipazione già disposta, per l'importo residuo di € 33.602,00 (IVA inclusa), disponendo l'incremento del budget 1301005001/PRO/I1800598, per gli anni 2020 e 2021 come di seguito definito:

Anno 2020	+ Euro 20.060,00
Anno 2021	+ Euro 13.542,00
4. di procedere ad accantonare, mediante successivo atto, la quota derivante dall'applicazione del disposto dell'art. 113 del Decreto Legislativo 50/2016, che sarà calcolato sulla base degli indirizzi regionali recepiti mediante apposito regolamento aziendale;
5. di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art. 3-ter del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. e dell'art. 12, comma 14, della L.R. 33/2009;
6. di disporre, a cura dell'U.O.C. Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo pretorio on-line dell'ASST del Garda– ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, e dell'art. 32 della L. n. 69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e comunitari in materia di protezione dei dati personali.

Firmata digitalmente
IL DIRIGENTE RESPONSABILE
DEL SERVIZIO GESTIONE ACQUISTI
(Dott.ssa Viviana Sganga)