

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Garda

**ADOTTATA DAL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO GESTIONE RISORSE UMANE
AI SENSI DEL DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE N. 146 DEL 27.06.2019**

**OGGETTO: RECESSO DAL RAPPORTO DI LAVORO DIPENDENTE CONSOLI ANNA
MARIA, DIRIGENTE MEDICO DI GINECOLOGIA E OSTETRICIA A TEMPO
INDETERMINATO**



IL DIRIGENTE RESPONSABILE

VISTA la comunicazione di recesso dal rapporto di lavoro della dipendente Consoli Anna Maria, nata a Saronno (VA) il 21.03.1985, Dirigente Medico di Ginecologia e Ostetricia a tempo indeterminato e a tempo unico ed esclusivo, in servizio presso l'U.O. Ostetricia e Ginecologia sede di Manerbio, a decorrere dal 11.01.2021 (nota del 12.11.2020, recepita agli atti in pari data, prot. 42244);

RICHIAMATI gli artt. 104 e 105 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (C.C.N.L.) del personale della Dirigenza dell'Area Sanità sottoscritto il 19.12.2019;

VERIFICATO che la Dr.ssa Consoli Anna Maria non rispetta interamente il preavviso di tre mesi dovuto dal personale della Dirigenza Medica dimissionario a norma del comma 2 dell'art. 104 del già citato C.C.N.L. 19.12.2019;

RITENUTO di formalizzare il recesso della dipendente succitata dal 11.01.2021 (ultimo giorno di dipendenza 10.01.2021), con addebito alla dipendente della somma corrispondente al preavviso non interamente rispettato per 36 giorni (dal 11.01.2021 al 15.02.2021) pari a € 5.019,55=, come da prospetto allegato che è parte integrante della presente determinazione, e con perdita dell'eventuale congedo ordinario maturato e non fruito entro la data di cessazione;

PRECISATO che in ogni caso le eventuali ferie residue non sono monetizzabili in applicazione dell'art. 5, comma 8, della Legge n. 135 del 07.08.2012 di conversione del Decreto Legge 06.07.2012 n. 95, salvo nei casi espressamente previsti dalle normative vigenti in materia;

PRECISATO altresì che il Settore Economico provvederà al recupero dell'importo citato sugli emolumenti che verranno corrisposti, rimandando all'apposito Ufficio Recupero Crediti la comunicazione relativa all'eventuale credito residuo;

RICONOSCIUTA alla presente Determinazione la natura di atto dovuto;

VISTA l'istruttoria compiuta dal Responsabile del procedimento Sig.ra Roberta Guindani, che ai sensi del Capo II della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modificazioni e integrazioni, ne attesta la completezza;

DATO ATTO che dal presente provvedimento non discendono oneri per l'Azienda;

DETERMINA

Per i motivi in premessa indicati:

1. di prendere atto del recesso dal rapporto di lavoro della dipendente Consoli Anna Maria, nata a Saronno (VA) il 21.03.1985, Dirigente Medico di Ginecologia e Ostetricia a tempo indeterminato e a tempo unico ed esclusivo, in servizio presso l'U.O. Ostetricia e Ginecologia sede di Manerbio, a decorrere dal 11.01.2021 (ultimo giorno di dipendenza 10.01.2021), con addebito alla dipendente della somma corrispondente al preavviso non interamente rispettato per 36 giorni (dal 11.01.2021 al 15.02.2021) pari a € 5.019,55=, come da prospetto allegato che è parte integrante della presente determinazione, e con perdita dell'eventuale congedo ordinario maturato e non fruito entro la data di cessazione, precisando altresì che le eventuali ferie residue, in ogni caso, non sono monetizzabili in



applicazione dell'art. 5, comma 8, della Legge n.135 del 07.08.2012 di conversione del Decreto Legge 06.07.2012 n. 95, salvo nei casi espressamente previsti dalle normative vigenti in materia;

2. di precisare che il Settore Economico provvederà al recupero dell'importo citato sugli emolumenti che verranno corrisposti, rimandando all'apposito Ufficio Recupero Crediti la comunicazione relativa all'eventuale credito residuo;
3. di dare mandato al Servizio Gestione Risorse Umane per la comunicazione del presente provvedimento a tutti i Servizi e/o Strutture aziendali interessate, per i successivi adempimenti di competenza;
4. di dare atto che dal presente provvedimento non discendono oneri per l'Azienda;
5. di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art. 3-ter del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. e dell'art. 12, comma 14, della L.R. 33/2009;
6. di disporre, a cura dell'U.O.C. Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo pretorio on-line dell'ASST del Garda– ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, e dell'art. 32 della L. n. 69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e comunitari in materia di protezione dei dati personali.

Firmata digitalmente
IL DIRIGENTE RESPONSABILE
DEL SERVIZIO GESTIONE RISORSE UMANE
(Dott.ssa Manuela Pedroni)

<u>CONTEGGIO PER MANCATO RISPETTO PREAVVISO</u>			
CONSOLI ANNA MARIA, nata a Saronno (VA) il 21.03.1985 - Dirigente Medico di Ginoclogia e Ostetricia a tempo Indeterminato e unico.			
Preavviso dovuto: 3 mesi (decorrenti dal primo o dal sedicesimo giorno di ciascun mese)			
Decorrenza preavviso: 16.11.2020			
Periodo da trattenere: dal 11.01.2021 al 15.02.2021			
voci stipendiali	importo mensile	Gennaio 21 gg	Febbraio 15 gg
STIPENDIO BASE	3.481,60	2.358,50	1.263,48
IND.SPECIFICA MEDICA	652,03	441,70	236,62
RETRIBUZIONE FISSA CCNL	115,38	78,16	41,87
IND. VAC. CCNL	24,37	16,51	8,84
INDENN. ESCLUS. RAPP. LAVORO	193,78	131,27	70,32
totale fisse mensili	4.467,16	3.026,14	1.621,15
13^ mensilità	372,26		
Importo da trattenere	5.019,55		