

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Garda

**OGGETTO: ACCETTAZIONE DONAZIONI BENI DI VARIA NATURA IN FAVORE
DELL'ASST DEL GARDA – EMERGENZA COVID-19**

IL DIRETTORE GENERALE – Dr. Carmelo Scarcella

Nominato in forza della Deliberazione della Giunta Regionale di Lombardia n. XI/1069 del 17/12/2018

Acquisiti i pareri:

del Direttore Sanitario – Dr. Gaetano Elli

del Direttore Socio Sanitario – Dott.ssa Roberta Brenna

del Direttore Amministrativo – Dott.ssa Teresa Foini



PREMESSO che a sostegno dell'emergenza Covid-19:

- in data 25.02.2021, recepita agli atti con prot. n. 8072, la Sig.ra Zanardini Elena ha proposto la donazione di n. 200 spille "io mi sono vaccinato" con logo dell'ASST del Garda, da destinare ai Centri Vaccinali dell'Azienda, per un valore pari ad € 200,00;
- in data 02.03.2021, recepita agli atti con prot. n. 8641, il Comitato Soprazocco cresce ha proposto la donazione di n. 1 macchinetta per caffè con cialde, da destinare al personale del Centro Vaccinale di Gavardo, per un valore complessivo pari ad € 69,80;
- in data 15.03.2021, recepita agli atti con prot. n. 10477, la Sig.ra Scamperle Paola ha proposto la donazione di n. 2 Ipad, da destinare ai pazienti dell'U.O. Medicina del P.O. Gavardo, per un valore complessivo pari ad € 2.350,00;

PRESO ATTO dei pareri favorevoli dei Responsabili delle UU.OO./Servizi interessati;

RILEVATO che le donazioni di cui sopra non costituiscono, ad alcun titolo, presupposto per il condizionamento in futuro di acquisti vincolati di beni;

RICHIAMATO il Regolamento aziendale per la gestione delle donazioni approvato con decreto D.G. n. 458 del 07.11.2019;

RICHIAMATE:

- le linee guida dell'ORAC prot. n. 24079 del 29.06.2020 sulle attività di controllo dell'emergenza Covid-19, con particolare riferimento alla gestione e rendicontazione dell'erogazioni liberali;
- la deliberazione ORAC ad oggetto: Approvazione delle relazioni finali dell'obiettivo 4.1. del Piano annuale di attività 2020 avente ad oggetto "Pianificazione delle attività relativamente alle funzioni di cui all'art. 3, comma 1 lett. a), L.R. 13/2018. Approfondimenti in materia di donazioni e operatività del sistema dei controlli nell'emergenza";

RITENUTO, quindi, di accettare le donazioni sopra specificate;

VISTA l'istruttoria compiuta dal Responsabile del procedimento, Rag. Marta Lonati, che ai sensi del Capo II della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modificazioni e integrazioni, ne attesta la completezza;

VISTA la proposta del Coordinatore delle attività del Servizio Affari Generali e Legali Dott.ssa Alessandra Beretta, che attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento;

VISTA l'attestazione del Dirigente Responsabile del Servizio Economico – Finanziario in ordine alla regolarità contabile;

ACQUISITI i pareri favorevoli in merito espressi dal Direttore Sanitario, dal Direttore Socio Sanitario e dal Direttore Amministrativo;

DECRETA

Per i motivi in premessa indicati:

1. di accettare le seguenti proposte di donazioni:
 - n. 200 spille "io mi sono vaccinato" con logo dell'ASST del Garda, da destinare ai Centri Vaccinali dell'Azienda, per un valore pari ad € 200,00;



- n. 1 macchinetta per caffè con cialde, da destinare al personale Centro Vaccinale di Gavardo, per un valore complessivo pari ad € 69,80;
 - n. 2 Ipad, da destinare ai pazienti dell'U.O. Medicina del P.O. Gavardo, per un valore complessivo pari ad € 2.350,00;
- per un valore complessivo di € 2.619,80;
2. di prendere atto che è stata formalmente acquisita agli atti del Servizio Affari Generali e Legali la documentazione riguardante le proposte di donazione oggetto del presente provvedimento;
 3. di dare atto che le donazioni di cui sopra non costituiscono, ad alcun titolo, presupposto per il condizionamento in futuro di acquisti vincolati di beni;
 4. di dare atto che l'acquisizione dei beni in argomento, nelle modalità derivanti dal presente provvedimento, incrementerà di € 2.350,00= (IVA inclusa) il valore delle immobilizzazioni di riferimento nello Stato Patrimoniale e darà luogo a movimentazioni del Conto Economico 2021 per complessivi € 269,80= (IVA inclusa), con registrazioni ai conti e per gli importi seguenti:

| | | | |
|----|--------------------------------------|--------------------|------------|
| SP | conto "terminali, pc, stampanti" | cod. 02.05.035.005 | € 2.350,00 |
| CE | conto "beni inferiori a euro 258,23" | cod. 13.05.015.035 | € 269,80 |
 5. di dare atto che i medesimi importi saranno registrati nella contabilità aziendale dell'anno 2021 al conto "riserve donazioni e successioni" codice 05.01.026.010 per complessivi € 2.350,00= ed al conto "contributi vincolati da persone fisiche/giuridiche" codice 17.01.005.006/5 per € 269,80= e che si provvederà, per i beni patrimoniali, alla sterilizzazione delle quote di ammortamento contabilizzate dalla data di inizio utilizzo;
 6. di incaricare l'Ufficio Inventario Beni Mobili, in conformità al Titolo V° della L.R. 31.12.1980 n. 106 e successive modificazioni e integrazioni, dell'iscrizione nell'inventario generale dei beni mobili di questa Azienda dei beni patrimoniali oggetto del presente decreto;
 7. di dare mandato all'U.O.C. Affari Generali e Legali per la comunicazione del presente provvedimento a tutti i Servizi e/o Strutture aziendali interessate, per i successivi adempimenti di competenza;
 8. di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art. 3-ter del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. e dell'art. 12, comma 14, della L.R. 33/2009;
 9. di disporre, a cura dell'U.O.C. Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo pretorio on-line dell'ASST del Garda– ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, e dell'art. 32 della L. n. 69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e comunitari in materia di protezione dei dati personali.

Firmato digitalmente
IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Carmelo Scarcella)