



INTERVENUTA CERTIFICAZIONE POSTIVA DELLA PRE-INTESA DA PARTE DEL COLLEGIO SINDACALE CON VERBALE N. 9 DEL 18.11.2016 - ALLEGATO N. 02, LE PARTI SONO ADDIVENUTE ALLA SOTTOSCRIZIONE DEL SEGUENTE

## ACCORDO

### CRITERI DI RIPARTIZIONE FONDO PRODUTTIVITA' ANNO 2016 PERSONALE DEL COMPARTO

Le OO.SS. rappresentative del personale del Comparto e la Delegazione Trattante Aziendale hanno convenuto di addivenire al seguente accordo relativo a quanto in oggetto già sottoposto alla validazione del Collegio Sindacale secondo normativa vigente.

Premesso che le risorse disponibili a titolo di "Produttività collettiva per il miglioramento qualitativo dei servizi e per il premio della qualità delle prestazioni individuali" **per l'anno 2016** non sono ancora esattamente quantificabili in considerazione dell'attesa assegnazione ufficiale da parte di Regione Lombardia della quota proveniente da ATS (ex ASL Bs) per il personale transitato da 01/01/2016 in ASST, se ne prevede la relativa destinazione come segue:

FONDO PRODUTTIVITA' 2016 (ammontare provvisorio)		Importo Fondo ASST
P1	<b>Produttività collettiva generale</b> - Destinatario tutto il personale di Reparti e Servizi Aziendali: <i>"Raggiungimento degli obiettivi aziendali - cfr. allegato 1 - anche collegati alla riforma del SSR".</i>	75% del fondo ASST
P2	<b>Incentivo funzioni di Responsabilità</b> Destinatario tutto il personale avente funzioni di responsabilità formalizzate (Cat. D/DS sanitari e non e Cat. C limitatamente al personale tecnico-amm.vo)	Fino a un max 5% del fondo ASST
P3	<b>Progetti Strategici/Direttore Generale</b> Destinatario tutto il personale appartenente alle UU.OO./Servizi aziendali avente titolo in quanto vi abbia formalmente aderito (compresi i gettoni salti riposo OSS esclusi i gettoni estivi) La Direzione entro il 25/07/2016 presenterà alle OO.SS i relativi progetti incluso il Disagio (ex AOD)	20% del fondo ASST
<b>TOTALE DA DISTRIBUIRE</b>		<b>100% del fondo ASST</b>

#### PERIODO DI VALIDITA'

1° gennaio 2016 – 31 dicembre 2016

#### CRITERI DI ATTRIBUZIONE RISORSE PRODUTTIVITA' COLLETTIVA GENERALE (P1)

I progetti da prendere in considerazione saranno indicati nell'allegato 1. I predetti obiettivi dovranno essere illustrati agli operatori che dovranno sottoscrivere l'adesione agli stessi. Come da indicazioni del Nucleo di Valutazione delle Prestazioni la mancata adesione da parte del singolo dipendente comporterà l'automatica esclusione per lo stesso dal riconoscimento di quote di produttività generale.

Per coloro che avranno invece aderito, il valore della quota da corrispondere a ciascun operatore sarà:

1-correlata alla percentuale complessiva di raggiungimento dei risultati, validata dal Nucleo di Valutazione delle Prestazioni, previa relazione del Responsabile di Servizio. La valutazione espressa dal Nucleo di Valutazione delle Prestazioni sarà così riparametrata: da zero a 20=zero, da 21 a 50=30%, da 51 a 60= 60% da 61 a 70=70%, da 71 a 90= 85% da 90 a 100=100%.

2-rapportata a:

- percentuale lavorativa;
- coefficiente di qualifica;
- assenze dal servizio (intendendosi per tali tutte quelle restanti al di fuori dei giorni di ferie fruiti -anno precedente e corrente-, recuperi ore, aggiornamento obbligatorio, maternità obbligatoria, infortuni sul lavoro, terapie salvavita, permessi sindacali).

Durante l'anno, se sorgessero -in sede di monitoraggio- eventuali criticità che facessero ipotizzare un mancato raggiungimento di uno o più obiettivi, le stesse dovranno essere tempestivamente segnalate alla Direzione e portate a conoscenza delle OO.SS..

### **CRITERI DI ATTRIBUZIONE INCENTIVO FUNZIONI DI RESPONSABILITA' (P2)**

Per quanto riguarda il personale avente funzioni di responsabilità formalizzate (Cat. D/DS sanitari e non e Cat. C limitatamente al personale tecnico-amm.vo) le quote massime attribuibili, in caso di raggiungimento al 100% degli obiettivi, risultano essere le seguenti:

#### **-CAT. D/DS amministrativi e tecnici**

Senza P.O. (personale inserito in una organizzazione a supporto di una P.O. o di Dirigente): € 750,00

Con P.O. fino a 20 punti € 960,00

Con P.O. da 21 a 35 punti € 800,00

Con P.O. da 35 a 60 punti € 700,00

#### **-CAT. C amministrativi e tecnici**

con funzioni di coordinamento formalizzate € 1.200,00

#### **-CAT. DS sanitari**

Senza P.O. € 1.000,00

Con P.O. € 700,00

Le predette quote saranno comunque sempre riparametrate in relazione a: percentuale del rapporto di lavoro, coefficiente di qualifica, giorni di assenza dal servizio. Le quote per la categoria DS sanitari titolari di Posizione Organizzativa saranno integrate con la quota relativa al coordinamento parte variabile.

### **MODALITA' E TEMPI DI LIQUIDAZIONE**

#### **-PRODUTTIVITA' GENERALE (P1)**

Come previsto anche in passato dalle Regole di Sistema Regionali, procederà all'erogazione al personale di quote di incentivazione a stato di avanzamento degli obiettivi assegnati, previa validazione da parte del Nucleo di Valutazione delle Prestazioni. Pertanto, previa verifica dello stato di avanzamento al 30.09.2016 validato dal Nucleo di Valutazione delle Prestazioni, una prima erogazione sarà possibile presumibilmente nel mese di ottobre 2016. L'erogazione delle quote a consuntivo avverrà invece presumibilmente entro il primo trimestre e comunque non oltre il 30 aprile dell'anno successivo, sulla base della percentuale di raggiungimento degli obiettivi al 31.12.2016.

#### **- INCENTIVO FUNZIONI DI RESPONSABILITA' (P2) e PROGETTI STRATEGICI/DIRETTORE GENERALE (P3)**

La liquidazione agli aventi titolo sulla base dei progetti presentati dalla Direzione, in unica soluzione a saldo, potrà avvenire solo dopo la validazione da parte del Nucleo di Valutazione delle Prestazioni e secondo la percentuale di raggiungimento degli stessi, entro aprile 2017.



ALLEGATO 1

PRE-INTESA del 20/06/2016

Criteria di ripartizione Fondo Produttività anno 2016 – Personale del Comparto

Punto: P1

**Produttività Collettiva 2016 - COMPARTO**

x	Presidio di Desenzano	x	x	x
---	-----------------------	---	---	---

<b>Personale coinvolto</b>	Tutto il personale dell'Azienda
<b>Unità Operative coinvolte</b>	Tutte
	Direzione Strategica, con il supporto dei Servizi: Formazione e Aggiornamento, Prevenzione e Protezione, SITRA
<b>Corrispettivo previsto</b>	75% del fondo produttività 2016 ASST del Garda

DELEGAZIONE TRATTANTE AZIENDALE	
DIRETTORE AMM.VO	Dott. Vincenzo Ciamponi
DIRETTORE SOCIO-SANITARIO	Dr.ssa Anna Calvi
DIRETTORE SANITARIO	Dr. Pietro Piovaneli
RESP. SERVIZIO RISORSE UMANE	Dott.ssa Manuela Pedroni
REFERENTE AZIENDALE REL.NI SINDACALI	Dott. Massimo Inverardi
RESPONSABILE SITRA	Dott. Aldo Lorenzini
RESPONSAB. DGD 6 – POLO TERRITORIALE	Dr.ssa Fiorella Cadoria
RESPONSAB. DGD 5 – POLO TERRITORIALE	Dr.ssa Giacomina Roncali
LA DELEGAZIONE TRATTANTE SINDACALE	
CGIL FP	Giovanni Amarante
CISL FPS	Angela Cremaschini
UIL FPL	Angelo Zanelli
NURSIND	Alfonso Caruso
DELEGATI R.S.U.	

Visto il Direttore Generale

Segreteria: Simona Ziletti – Funzione Politiche del Personale, Relazioni Sindacali e Sistema Valutazione Performance

Originale firmato agli atti dell'Azienda

**L.C.S. Desenzano 01/12/2016**