

INTERVENUTA CERTIFICAZIONE POSITIVA DA PARTE DEL COLLEGIO SINDACALE CON VERBALE N. 4 DEL 29.11.2012 - ALLEGATO N. 3, LE PARTI SONO ADDIVENUTE ALLA SOTTOSCRIZIONE DEL SEGUENTE

**ACCORDO SUI
CRITERI DI RIPARTIZIONE FONDO PRODUTTIVITA' ANNO 2012 ED EVENTUALI RESIDUI
PERSONALE DEL COMPARTO**

Le OO.SS. rappresentative del personale del Comparto e la Delegazione Trattante Aziendale hanno convenuto di addivenire ad un accordo relativo a quanto in oggetto, già sottoposto alla validazione del Collegio Sindacale secondo normativa vigente.

Le risorse disponibili a titolo di "Produttività collettiva per il miglioramento qualitativo dei servizi e per il premio della qualità delle prestazioni individuali" per l'anno 2012 risultano quantificate e destinate come segue:

FONDO PRODUTTIVITA' 2012 (ammontare provvisorio)		€ 2.030.000 anno
P1	Produttività collettiva generale: " <i>Risultati schede di budget anno 2012</i> " incluso complessità funzioni di coordinamento direttivi sanitari e non/personale tecnico-amm.vo Cat. C con funzioni di coordinamento	€ 1.630.000/anno
P2	Progetti Strategici (incluso fondo D.G.)	€ 200.000/anno
P3	Progetti per aree di disagio	€ 200.000/anno
TOTALE DA DISTRIBUIRE		€ 2.030.000/ anno

CRITERI GENERALI

Le risorse a disposizione per l'anno 2012, verranno attribuite in ragione del raggiungimento degli obiettivi risultanti dalle schede di budget per l'anno 2012 di ciascun Servizio/U.O. (P1), di attività progettuali ritenute strategiche dalla Direzione e condivise con le OO.SS. (P2) nonché di progetti connessi alle cc.dd. Aree di disagio (P3).

PERIODO DI VALIDITA'

1° gennaio 2012 – 31 dicembre 2012

CRITERI DI ATTRIBUZIONE DELLE RISORSE DELLA PRODUTTIVITA' GENERALE (P1).

I progetti di riferimento sono indicati nelle Schede di Budget per l'anno 2012 sottoscritti dai Responsabili e Coordinatori di ciascun Servizio/U.O..

Alla determinazione del valore della quota da corrispondere a ciascuno concorrono i sotto indicati criteri:

1. determinazione della percentuale complessiva di raggiungimento dei risultati da parte del Nucleo di Valutazione delle Prestazioni, previa relazione del Responsabile di Servizio con eventuale motivazione di eventuali scostamenti imputabili ad eventi imprevisi ed imprevedibili nonché ad esigenze organizzative del Servizio/U.O.. A tal fine, per il solo personale del comparto, la valutazione espressa dal Nucleo di Valutazione delle Prestazioni sarà così interpretata: da zero a 25=zero, da 26 a 50=50%, da 51 a 70=80%, da 71 a 100=100%

L'assegnazione delle quote terrà conto in particolare di:

- percentuale lavorativa;
- coefficiente di qualifica;
- presenza in servizio secondo gli accordi già in essere.

Per quanto riguarda i soli Coordinatori, l'erogazione delle quote sarà legata alla valutazione effettiva del raggiungimento dei risultati da parte dell'U.O./Servizio, secondo la percentuale certificata dal Nucleo di Valutazione delle Prestazioni.

MODALITA' DI PAGAMENTO DELLA PRODUTTIVITA' GENERALE (P1)

E' prevista l'erogazione in acconto, per un massimo del 50% del relativo fondo, dopo certificazione della presente pre-intesa da parte del Collegio Sindacale e i conseguenti adempimenti in tema di pubblicità (sito internet, ARAN e CNEL) nonché certificazione da parte del Nucleo di Valutazione delle Prestazioni.

Il saldo, che potrà essere positivo o negativo, potrà avvenire solo dopo la valorizzazione, da parte del Nucleo di Valutazione delle Prestazioni di cui sopra, della percentuale di raggiungimento degli obiettivi.

PROGETTI STRATEGICI (P2)

Con la quota di € 200.000,00 verranno finanziati una serie di progetti a valenza strategica per la Direzione Aziendale quali di seguito individuati e condivisi con le OO.SS. (vedi in dettaglio le relative schede progetto):

1	Corsi di preparazione al parto
2	Attività di coordinamento in alcune unità operative/servizi/uffici
3	Ambulatori Aistom (Entero-Urostomizzati)
4	Valorizzazione del lavoro svolto dai referenti qualità delle UU.OO./servizi per il mantenimento degli standard previsti dal Sistema Qualità Aziendale
5	Comitato Infezioni Ospedaliere
6	Riorganizzazione apertura laboratori aziendali nella giornata di sabato
7	Riorganizzazione apertura radiologia nella giornata di sabato (Desenzano/Gavardo)
8	Sedute operatorie incentivate
9	Supporto informatico
10	Applicazione Spending Review

Per quanto riguarda gli obiettivi di cui al Fondo Direttore Generale si ritiene di proseguire con quelli stabiliti dalla precedente Direzione fino alla data del 30/06/2012 dando seguito alle relative liquidazioni. Per quanto riguarda il prosieguo dell'anno, la nuova Direzione

stabilirà eventuali nuovi progetti che saranno prima sottoposti al Nucleo di Valutazione e successivamente comunicati alle OO.SS..

L'erogazione delle quote individuali darà luogo in questo caso ad abbattimento orario, in applicazione del val-ora di cui al d.D.G. n. 357/2008 tutt'ora vigente.

PROGETTI PER AREE DI DISAGIO (P3)

Con la quota di € 200.000,00 verranno finanziate le UU.OO./Servizi che per il raggiungimento degli obiettivi di budget necessitano di una diversa organizzazione al fine di garantire sempre migliori standard qualitativi. Le UU.OO./Servizi ed i relativi progetti sono individuati dalle Direzioni Sanitaria e Amministrativa, secondo competenza.

La liquidazione, in unica soluzione a saldo, agli aventi titolo, avverrà dopo la valorizzazione da parte del Nucleo di Valutazione delle Prestazioni della percentuale di raggiungimento finale degli obiettivi.

EVENTUALI RESIDUI

L'ammontare degli eventuali residui sarà esattamente quantificabile solo a fine anno. Le parti convengono che la relativa distribuzione avvenga secondo gli stessi criteri previsti al precedente progetto P1, come sopra esplicitati.

L.C.S.

Desenzano, 20/12/2012

DELEGAZIONE TRATTANTE AZIENDALE	
RESP. DELEG. AZ.LE/DIRETTORE AMM.VO	Dott. Cesare Meini
DIRETTORE SANITARIO	Dr..ssa Annamaria Indelicato
RESP. SITRA	Dott. Aldo Lorenzini
RESP. SERV. AMM.NE DEL PERSONALE	Dott.ssa Manuela Pedroni
REFERENTE AZ.LE RELAZIONI SINDACALI	Dott. Massimo Inverardi
LA DELEGAZIONE TRATTANTE SINDACALE	
UIL FPL	Angelo Zanelli
CISL FPS	Angela Cremaschini
CGIL FP	Giovanni Amarante
DELEGATI R.S.U.	

Rag. Simona Ziletti – Segreteria Relazioni Sindacali