

RELAZIONE TECNICO-FINANZIARIA

PRE-INTESA DEL 11.9.2014 SUI CRITERI/MODALITA' DI UTILIZZO DEL FONDO DELLA PRODUTTIVITA' COLLETTIVA DEL PERSONALE DEL COMPARTO PER L'ANNO 2014

La presente relazione tecnico-finanziaria sull'utilizzo delle risorse previste nei Fondi per la contrattazione integrativa è costituita da:

- Modulo I** Costituzione del Fondo della Produttività Collettiva per il miglioramento dei servizi e per il premio della qualità delle prestazioni individuali per l'anno 2014.
- Modulo II** Destinazione del Fondo della Produttività Collettiva per il miglioramento dei servizi e per il premio della qualità delle prestazioni individuali per l'anno 2014.
- Modulo III** Schema generale riassuntivo del Fondo per la contrattazione integrativa e confronto con il corrispondente Fondo certificato anno precedente.
- Modulo IV** Compatibilità economico-finanziaria e modalità di copertura degli oneri del Fondo con riferimento agli strumenti annuali e pluriennali di bilancio.

**CCNL 2006 - 2009 DEL PERSONALE DEL COMPARTO DEL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
II° BIENNIO ECONOMICO 2008 - 2009 SOTTOSCRITTO IL 31 LUGLIO 2009**

**MODULO I
COSTITUZIONE FONDO
FONDO DELLA PRODUTTIVITA' COLLETTIVA PER IL MIGLIORAMENTO DEI
SERVIZI E PER IL PREMIO DELLA QUALITA' DELLE PRESTAZIONI
INDIVIDUALI**

ANNO 2014

SEZIONE I - RISORSE FISSE AVENTI CARATTERE DI CERTEZZA E STABILITA'	importi
RISORSE STORICHE	
Importo consolidato al 31.12.2007 (art. 8 c. 1 CCNL 08-09)	€ 1.919.936,00
INCREMENTI CONTRATTUALI	
Incrementi art. 11, comma 1, CCNL 10/04/2008 -(08-09)	€ 62.057,00
ALTRI INCREMENTI CON CARATTERE DI CERTEZZA E STABILITA'	
Art. 39 c.8 CCNL 98-01 Incremento dotazione organica o nuovi servizi	€ 36.409,00
Art. 30, comma 3, lettera a), secondo periodo CCNL 08-09 19/04/2004 Quota risparmio part-time attribuiti prima del 25.06.2008 consolidato nel 2008 € 5.805,00 Quota risparmio part-time attribuiti prima del 25.06.2008 consolidato nel 2009 € 6.853,00 Le suddette quote sono a consolidamento definitivo a seguito applicazione L. 133 del 06.08.2008 art.73 (Decreto Brunetta) per soppressione quota 20% dei risparmi part-time a partire dal 25.06.2008 (modifica al testo art. 1 commi 58-59 Legge 662 del 23.12.1996)	€ 12.658,00
TOTALE RISORSE FISSE AVENTI CARATTERE DI CERTEZZA E STABILITA'	€ 2.031.060,00
SEZIONE II - RISORSE VARIABILI	

Art. 30, comma 3, lettera a), primo periodo CCNL 08-09 19/04/2004 Entrate conto terzi o utenza o sponsorizzazioni art. 43 della Legge 449/1997)	€ -
Art. 92 cc. 5-6 D.Lgs. 163/06 Quote per progettazione	€ -
Art. 30, comma 3, lettera b), CCNL 08-09 19/04/2004 Specifici proventi delle Aziende sulla base di disposizioni di legge	€ -
Art. 30, comma 3, lettera c), CCNL 08-09 19/04/2004 Programmi concordati	€ -
Art. 30, comma 3, lettera d), CCNL 08-09 19/04/2004 Economie di gestione	€ -
TOTALE RISORSE VARIABILI	€ -
SEZIONE III - DECURTAZIONI DEL FONDO	
Fondo provvisorio per la Produttività Collettiva anno 2014 € 2.031.060,00 Di cui incremento dotazione organica o nuovi servizi € 14.926,00 Fondo al netto delle nuove attività € 2.016.134,00 Limite di riferimento ammontare fondi anno 2010 € 2.016.134,00	
in applicazione dell'art. 9 comma 2 Bis D.L. n 78 del 31/05/2010 convertito, con modificazioni, nella L. n. 122 del 30/07/2010 recante "Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica"- per rispetto limite 2010	€ -
Riduzione in misura proporzionale alla riduzione del personale in servizio in applicazione dell'art. 9 comma 2 Bis D.L. n 78 del 31/05/2010 convertito, con modificazioni, nella L. n. 122 del 30/07/2010 recante "Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica" Confronto tra valore medio dei presenti nell'anno 2014 rispetto al valore medio relativo all'anno 2010 - come definito da Circolare n. 12 del 15/04/2011 del Ministero dell'Economia e delle Finanze - La variazione percentuale tra le due consistenze risulta (da definire a consuntivo dopo il 31/12/2014)	€ -
TOTALE DECURTAZIONI FONDO	€ -
TOTALE RISORSE FONDO ANNO 2014	€ 2.031.060,00



Azienda Ospedaliera
di Desenzano Del Garda

Sistema Sanitario Regione
Lombardia

CCNL 2006 - 2009 DEL PERSONALE DEL COMPARTO DEL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
II° BIENNIO ECONOMICO 2008 - 2009 SOTTOSCRITTO IL 31 LUGLIO 2009

MODULO II
DESTINAZIONE FONDO
FONDO DELLA PRODUTTIVITA' COLLETTIVA PER IL MIGLIORAMENTO DEI
SERVIZI PER IL PREMIO DELLA QUALITA' DELLE PRESTAZIONI

AREA DEL COMPARTO

ANNO 2014			
TOTALE RISORSE UTILIZZABILI		€	2.031.060,00
SEZIONE II - DESTINAZIONI CONTRATTATE SPECIFICAMENTE DAL CONTRATTO INTEGRATIVO DI RIFERIMENTO	Utilizzo	Spesa	Saldo
	importi	importi	importi
P1 - Produttività collettiva generale: <i>"Risultati schede di budget anno 2014"</i>	€ 1.401.060,00	€ -	€ 1.401.060,00
P2 - P3 - P4 - P5 Produttività performance individuale	€ 630.000,00	€ -	€ 630.000,00
TOTALI	€ 2.031.060,00	€ -	€ 2.031.060,00



Azienda Ospedaliera
di Desenzano Del Garda

Sistema Sanitario Regione
Lombardia

MODULO III° - SCHEMA GENERALE RIASSUNTIVO DEL FONDO PER LA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA E CONFRONTO CON IL CORRISPONDENTE FONDO CERTIFICATO ANNO PRECEDENTE

FONDO DELLA PRODUTTIVITA' COLLETTIVA PER IL MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI E PER IL PREMIO DELLA QUALITA' DELLE PRESTAZIONI INDIVIDUALI - AREA COMPARTO

ANNO 2014

Tabella 1 - Schema generale riassuntivo di costituzione del Fondo di Produttività Collettiva Anno 2014 e confronto con il corrispondente Fondo certificato anno 2013

COSTITUZIONE DEL FONDO	Fondo anno 2014 - provvisorio	Fondo anno 2013	Differenza 2014-2013	(pro memoria) 2010
Sezione I - Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità				
Risorse Storiche				
Importo consolidato al 31.12.2007	€ 1.919.936,00	€ 1.919.936,00	€ -	€ 1.919.936,00
Incrementi contrattuali				
Incrementi art. 11, comma 1, CCNL 10/04/2008 - (08/09)	€ 62.057,00	€ 62.057,00	€ -	€ 62.057,00
Altri incrementi con carattere di certezza e stabilità				
Quota risparmio part-time consolidati (Art.30,c.3, lettera a) secondo periodo CCNL 08-09 19/04/2004	€ 12.658,00	€ 12.658,00	€ -	€ 12.658,00
Incremento dotazione organica e nuovi servizi (Art. 39 comma 8 CCCNL 98-01) Risorse fisse in deroga al rispetto dell'art. 9 c. 2 bis L.122/2010	€ 36.409,00	€ 36.409,00	€ -	€ 21.483,00
Totale Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità	€ 2.031.060,00	€ 2.031.060,00	€ -	€ 2.016.134,00
Sezione II - Risorse variabili				
Poste variabili sottoposte all'art. 9 c. 2-bis della legge 122/2010	€ -	€ -	€ -	€ -
Totale - Risorse variabili	€ -	€ -	€ -	€ -
Sezione III - Decurtazione del Fondo				

Decurtazione per rispetto limite 2010 (art. 9 c.2bis prima parte L.122/2010)	€	-	€	-	€	-
Decurtazione per decurtazione proporzionale (art. 9 c.2bis seconda parte L.122/2010)	€	-	-€	51.510,00	€	-
<i>(Al momento della costituzione del fondo non si è prevista la riduzione di personale. Al 31.12.2014 verrà definita la variazione percentuale confrontata tra il valore medio dei presenti nell'anno 2014 rispetto a quello dell'anno 2010 e calcolato l'eventuale recupero al fondo delle somme derivanti dall'eventuale contrazione del personale.)</i>						
Totale - Decurtazione del Fondo	€	-	-€	51.510,00	€	-

Sezione IV - Risorse del Fondo sottoposte a certificazione						
Totale Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità	€	2.031.060,00	€	2.031.060,00	€	-
Totale - Risorse variabili	€	-	€	-	€	-
Totale - Decurtazione del Fondo	€	-	-€	51.510,00	€	-
Totale Risorse Fondo sottoposto a certificazione	€	2.031.060,00	€	1.979.550,00	€	-
					€	2.016.134,00

Tabella 2 - Schema generale riassuntivo di programmazione di utilizzo del Fondo di Produttività Collettiva

Anno 2014 e confronto con il corrispondente Fondo certificato anno 2013

PROGRAMMAZIONE DI UTILIZZO DEL FONDO	Fondo anno 2014	Fondo anno 2013	Differenza 2014-2013	(pro memoria) 2010		
Sezione I - Destinazioni non regolate in sede di contrattazione integrativa	€	-	€	-	€	-
Totale Destinazioni non regolate in sede di contrattazione integrativa	€	-	€	-	€	-
Sezione II - Destinazioni regolate in sede di contrattazione integrativa						
Produttività Collettiva	€	1.401.060,00	€	1.379.550,00	€	21.510,00
Produttività - progetti obiettivi performance individuali	€	630.000,00	€	600.000,00	€	30.000,00
					€	1.166.134,00
					€	850.000,00

Totale Destinazioni regolate in sede di contrattazione integrativa	€ 2.031.060,00	€ 1.979.550,00	€ 51.510,00	€ 2.016.134,00
Sezione III - Destinazioni ancora da regolare				
Risorse ancora da contrattare	€ -	€ -	€ -	€ -
Totale (eventuali) destinazioni ancora da regolare	€ -	€ -	€ -	€ -
Sezione IV - Destinazione Fondo sottoposto a certificazione				
Totale Destinazioni non regolate in sede di contrattazione integrativa	€ -	€ -	€ -	€ -
Totale Destinazioni regolate in sede di contrattazione integrativa	€ 2.031.060,00	€ 1.979.550,00	€ 51.510,00	€ 2.016.134,00
Totale (eventuali) destinazioni ancora da regolare	€ -	€ -	€ -	€ -
Totale destinazioni Fondo sottoposto a certificazione	€ 2.031.060,00	€ 1.979.550,00	€ 51.510,00	€ 2.016.134,00

MODULO IV COMPATIBILITÀ' ECONOMICO-FINANZIARIA E MODALITÀ' DI COPERTURA DEGLI ONERI DEL FONDO CON RIFERIMENTO AGLI STRUMENTI ANNUALI E PLURIENNALI DI BILANCIO

Sezione I – L'Azienda accerta i limiti di spesa dei Fondi previsti contrattualmente mediante l'applicazione di un sistema contabile informatico che monitorizza trimestralmente, in sede di certificazione trimestrale di Bilancio, l'utilizzo delle predette risorse che sono allocate complessivamente nel Bilancio Aziendale ai conti di contabilità previsti per le competenze accessorie, distinti per i singoli ruoli e per le rispettive aree della dirigenza e del comparto.

Sezione II – L'Azienda verifica attraverso la rendicontazione della spesa dei fondi contrattuali dell'anno e in sede di Bilancio Consuntivo il rispetto dei limiti di spesa dei Fondi contrattuali previsti dalla Contrattazione Collettiva di livello Nazionale e dell'integrale utilizzo delle risorse previste dalla contrattazione integrativa aziendale attraverso un doppio sistema contabile informatico del Servizio Gestione Risorse Umane e del Servizio Economico Finanziario. Dette risorse sono state allocate complessivamente nel Bilancio Aziendale ai conti di contabilità previsti per le competenze accessorie distinti per i singoli ruoli e per le rispettive aree della dirigenza e del comparto e certificate dal Collegio Sindacale.

Sezione III – L'ammontare dei Fondi Aziendali e dei relativi oneri riflessi trovano copertura finanziaria in sede di redazione del Bilancio di Previsione 2014 e risultano meglio evidenziati nel Modello A – tabella di dettaglio dei costi del personale dipendente per area contrattuale – e nelle Tabelle allegate alla Nota Integrativa del Bilancio – dettaglio dei costi del personale dipendente per ruolo e per area contrattuale – parti integranti del Bilancio. Il Bilancio di previsione dell'esercizio 2014 dell'Azienda Ospedaliera di Desenzano del Garda è stato adottato con delibera n. 125 del 13/02/2014 e approvato dalla Giunta Regionale con DGR n X/1541 del 20/03/2014.

Desenzano, lì 23/09/2014

SERVIZIO RISORSE UMANE
FUNZIONE POLITICHE DEL PERSONALE, RELAZIONI
SINDACALI E SISTEMA VALUTAZIONE PERFORMANCE

Il Referente Aziendale
f.to Dott. Massimo Inverardi

SERVIZIO RISORSE UMANE

Il Dirigente Responsabile
f.to Dott.ssa Manuela Pedroni

RELAZIONE ILLUSTRATIVA

PRE-INTESA DEL 11.9.2014 SUI CRITERI/MODALITA' DI UTILIZZO DEL FONDO DELLA PRODUTTIVITA' COLLETTIVA DEL PERSONALE DEL COMPARTO PER L'ANNO 2014

Parte Prima (Modulo 1) *Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto*

Data di sottoscrizione preintesa	11 Settembre 2014
Periodo temporale di vigenza	01.01.2014 - 31.12.2014
Composizione della delegazione trattante	<p>Parte Pubblica :</p> <p>Presidente: Direttore Amministrativo</p> <p>Componente: Direttore Sanitario</p> <p>Componente: Dirigente Responsabile del Servizio Amministrazione del Personale</p> <p>Componente: Dirigente Amministrativo Referente Az.le Relazioni Sindacali</p> <p>Componente: Direttore S.I.T.R.A</p> <p>Organizzazioni Sindacali ammesse alla Contrattazione: U.I.L. – C.G.I.L. – C.I.S.L. – F.S.I. – NURSIND – R.S.U. Aziendali</p> <p>Organizzazioni Sindacali presenti e firmatarie: U.I.L. – C.G.I.L. – C.I.S.L. – NURSIND – R.S.U. Aziendali -</p>
Soggetti destinatari:	Personale del Comparto
Materie trattate dal contratto integrativo:	Criteri/modalità di utilizzo del Fondo della Produttività Collettiva del Personale del Comparto per l'anno 2014
Rispetto dell'iter adempimenti procedurali e degli atti preliminari e successivi alla contrattazione	<p>Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa</p> <p>Il controllo sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa con i vincoli di bilancio verrà effettuato dal Collegio Sindacale, Organo di controllo dell'AoD, in occasione del prossimo incontro. (La certificazione positiva del predetto Collegio consentirà la trasformazione della pre-intesa in accordo definitivo, da pubblicarsi a norma di legge).</p>

	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	<p>Il Piano Aziendale delle Performance 2013 è stato adottato con delibera D.G. n. 828 del 23.10.2013 e pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale www.aod.it e con delibera D.G. n. 660 del 27/06/2014 è stata approvata la prevista Relazione Annuale, anch'essa pubblicata nella medesima sezione.</p> <p>La delibera di approvazione del Piano Performance per l'anno 2014 è in corso di adozione da parte della Direzione Aziendale.</p>
Rispetto dell'iter adempimenti procedurali e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	<p>E' stato individuato il Responsabile Aziendale per la prevenzione della Corruzione "ex legge 190/2012" e il Responsabile Aziendale della Trasparenza" ex D. Lgs. 150/99 e D. Lgs. 33/2013 rispettivamente con deliberazione D.G. n. 230 del 26/03/2013 e con deliberazione D.G. n. 477 del 25/06/2013.</p>
		<p>Il Piano Triennale della Corruzione 2014/2016 che include "Le azioni da intraprendere nel triennio" e "il Programma triennale per la Trasparenza e l'integrità" è stato approvato con Deliberazione D.G. n. 48 del 30/01/2014.</p>

Parte Seconda (Modulo 2) *Illustrazione dell'articolato del contratto e relativa attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale; modalità di utilizzo delle risorse accessorie; risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all'erogazione delle risorse premiali; altre informazioni utili.*

La contrattazione sui criteri di erogazione del Fondo in oggetto per l'anno 2014, la cui consistenza provvisoria ammonta ad € 2.031.060,00 (e non ad € 2.030.000,00 come indicato come importo provvisorio nella pre-intesa allegata) si è perfezionata nel corso dell'incontro sindacale del 11.09.2014.

L'ammontare del fondo disponibile risulta dalla costituzione provvisoria di cui alla deliberazione D.G. n. 486 del 19 Maggio 2014 e sarà ricalcolato definitivamente alla data del 31.12.2014.

Nel corso del succitato incontro la Delegazione di parte pubblica ha illustrato la proposta di utilizzo del "Fondo della Produttività Collettiva" per il corrente anno 2014, quale sintesi degli incontri (trattative e tavoli tecnici) che si erano tenuti in precedenza con le OO.SS..

Dopo ampia discussione fra le parti, si è infine giunti alla conclusione condivisa che il Fondo Produttività venisse suddiviso come segue:

P1 - Produttività collettiva generale: destinatario tutto il personale del comparto in relazione ai "Risultati schede di budget anno 2014 (esclusi gli obiettivi che NON coinvolgono il personale del comparto - es. obiettivi economici)" e in relazione al grado di raggiungimento dei seguenti obiettivi specifici:

- per il Personale Infermieristico e Tecnico-Sanitario: "Prevenzione delle infezioni dovute a microrganismi antibiotico resistenti";

- per il Personale Amministrativo e Tecnico: "Utilizzo nuovi software via via implementati/sostituiti in corso d'anno".

P2 - Incentivo funzioni di Responsabilità: destinatario tutto il personale avente funzioni di responsabilità formalizzate (Cat. D/DS sanitari e non sanitari e Cat. C limitatamente al personale tecnico-amm.vo).

P3 - Progetti Strategici Aziendali: destinatario tutto il personale avente titolo in quanto inserito in specifici progetti accordati con le OO.SS. e in allegato alla pre-intesa;

P4 - Aree di Disagio: destinatario tutto il personale avente titolo in quanto inserito nei progetti che saranno successivamente accordati con le OO.SS. tenuto conto della necessità, al fine di favorire il raggiungimento degli obiettivi aziendali anche di produzione, di richiedere al personale un impegno aggiuntivo o di aumentare i "carichi di lavoro";

P5 - Progetti Direttore Generale: destinatario tutto il personale avente titolo in quanto inserito nei progetti individuati dalla Direzione. Sarà coinvolto prioritariamente il personale che dimostri maggiore capacità, flessibilità e disponibilità nei confronti dell'Azienda anche in relazione ad importanti obiettivi aziendali.

Il riconoscimento di quote legate ai progetti **P3, P4 e P5** darà luogo ad abbattimento orario corrispondente al valor-ora specificato nell'accordo.

La pre-intesa di cui trattasi si ispira, secondo il dettato del D.Lgs 150/2009, al rispetto dei principi di promozione della performance individuale e collettiva ed alla meritocrazia ed ha come punti di forza:

- il coinvolgimento del personale del comparto nel raggiungimento degli obiettivi di performance delle UU.OO./Servizi di afferenza, nella convinzione che il raggiungimento dei predetti obiettivi non può che essere il frutto dell'impegno dell'intera equipe (si richiamano gli artt. 74 e 18 del D.Lgs 150/2009);
- la valorizzazione dell'apporto del personale avente funzioni di responsabilità quali figure indispensabili per il governo delle attività aziendali anche da un punto di vista tecnico/organizzativo.

Per perseguire i sopra indicati principi e punti di forza il premio per la produttività spettante al singolo dipendente del comparto è stato correlato per la quota maggiore alla percentuale di raggiungimento degli obiettivi dell'U.O./Servizio di afferenza definiti nel corso del processo di budget e per la restante quota alla percentuale di raggiungimento degli obiettivi individuali. Ciò costituisce garanzia di soddisfacimento dell'interesse specifico della collettività che potrà così contare sull'erogazione da parte dell'Azienda di servizi sempre più efficaci ed efficienti quale risposta tangibile ai bisogni di salute di volta in volta espressi dagli utenti ed ai quali questa Azienda è istituzionalmente deputata a dare risposte concrete.

Si precisa che nessun progetto potrà essere liquidato se non dopo la validazione dei risultati da parte del Nucleo di Valutazione delle Prestazioni, secondo precisa competenza normativa e in ottemperanza alle indicazioni regionali.

Nella citata pre-intesa sono illustrati analiticamente tutti i punti. Si rinvia quindi al testo in allegato in copia alla presente per le disposizioni di dettaglio.

Desenzano, lì 23.09.2014

SERVIZIO RISORSE UMANE
FUNZIONE POLITICHE DEL PERSONALE, RELAZIONI
SINDACALI E SISTEMA VALUTAZIONE PERFORMANCE

Il Referente Aziendale
f.to Dott. Massimo Inverardi

SERVIZIO RISORSE UMANE
Il Dirigente Responsabile
f.to Dott.ssa Manuela Pedroni

Responsabile del procedimento: Simona Ziletti

PRE-INTESA del 11.09.2014

CRITERI DI RIPARTIZIONE FONDO PRODUTTIVITA' ANNO 2014 PERSONALE DEL COMPARTO

Le OO.SS rappresentative del personale del Comparto e la Delegazione Trattante Aziendale sono addivenute alla seguente Pre-Intesa relativa a quanto in oggetto, da sottoporre alla validazione del Collegio Sindacale secondo normativa vigente, intervenuta la quale la stessa diverrà accordo sindacale.

Premesso che le risorse disponibili a titolo di "Produttività collettiva per il miglioramento qualitativo dei servizi e per il premio della qualità delle prestazioni individuali" per l'anno 2014 risultano quantificate in circa € 2.000.000,00, se ne prevede la relativa destinazione come segue:

FONDO PRODUTTIVITA' 2014 (ammontare provvisorio)		€ 2.030.000/anno
P1	Produttività collettiva generale - Destinatario tutto il personale: <i>"Risultati schede di budget anno 2014 (esclusi gli obiettivi che NON coinvolgono il personale del comparto - es. obiettivi economici)"</i> - il Personale Infermieristico e Tecnico-Sanitario: obiettivo ad hoc - il Personale Amministrativo e Tecnico: obiettivo ad hoc	€ 1.400.000/anno
P2	Incentivo funzioni di Responsabilità Destinatario tutto il personale avente funzioni di responsabilità formalizzate (Cat. D/DS sanitari e non e Cat. C limitatamente al personale tecnico-amm.vo)	€ 150.000/anno
P3	Progetti Strategici Aziendali Destinatario tutto il personale avente titolo in quanto inserito nei progetti accordati con le OO.SS.	€ 40.000/anno
P4	Progetti Aree di Disagio Destinatario tutto il personale avente titolo in quanto inserito nei progetti accordati con le OO.SS.	€ 390.000/anno
P5	Progetti Direttore Generale	€ 50.000/anno
TOTALE DA DISTRIBUIRE		€ 2.030.000/anno

CRITERI GENERALI

Le risorse a disposizione per il corrente anno verranno attribuite in ragione del raggiungimento dei seguenti obiettivi:

P1 - Produttività collettiva generale

- Tutto il personale: *"Risultati schede di budget anno 2014 (esclusi gli obiettivi che NON coinvolgono il personale del comparto - es. obiettivi economici)"*
- Personale Infermieristico e Tecnico-Sanitario: *"Prevenzione delle infezioni dovute a microrganismi antibiotico resistenti"*
- Personale Amministrativo e Tecnico: *"Utilizzo nuovi software via via implementati/sostituiti in corso d'anno"*

P2 - Incentivo funzioni di Responsabilità

- Destinatario tutto il personale avente funzioni di responsabilità formalizzate (Cat. D/DS sanitari e non sanitari e Cat. C limitatamente al personale tecnico-amm.vo).

P3 - Progetti Strategici Aziendali

- Destinatario tutto il personale avente titolo in quanto inserito nei progetti accordati con le OO.SS.

P4 - Aree di Disagio

- Destinatario tutto il personale avente titolo in quanto inserito nei progetti accordati con le OO.SS.

P5 - Progetti Direttore Generale

Destinatario tutto il personale avente titolo in quanto inserito nei progetti individuati dalla Direzione.

PERIODO DI VALIDITA'

1° gennaio 2014 – 31 dicembre 2014

CRITERI DI ATTRIBUZIONE RISORSE PRODUTTIVITA' COLLETTIVA GENERALE (P1)

I progetti da prendere in considerazione, fermo quanto sopra detto, sono indicati nelle Schede di Budget per l'anno 2014 debitamente sottoscritte dai Responsabili e Coordinatori di ciascun Servizio/U.O.. I predetti obiettivi dovranno essere illustrati agli operatori in almeno due incontri, finalizzati il primo all'informativa ed il secondo al monitoraggio sullo stato di avanzamento, che dovranno risultare da appositi verbali. Eventuali criticità che potessero inficiare il raggiungimento di uno o più obiettivi dovranno essere portate a conoscenza delle OO.SS.

Il valore della quota da corrispondere a ciascun operatore risulterà:

- dalla validazione della percentuale complessiva di raggiungimento dei risultati da parte del Nucleo di Valutazione delle Prestazioni, previa relazione del Responsabile di Servizio nell'ambito delle procedure di budget (riferimento il Servizio Pianificazione e Controllo di Gestione), con motivazione di eventuali scostamenti imputabili ad eventi imprevisi ed imprevedibili nonché ad esigenze organizzative del Servizio/U.O.. La valutazione espressa dal Nucleo di Valutazione delle Prestazioni sarà così interpretata: da zero a 20=zero, da 21 a 50=30%, da 51 a 60= 60% da 61 a 70=70%, da 71 a 90= 85% da 90 a 100=100% .

- tenuto altresì conto di:

- percentuale lavorativa;
- coefficiente di qualifica;
- assenze dal servizio (intendendosi per tali tutte quelle restanti al di fuori dei giorni di ferie fruiti -anno precedente e corrente-, recuperi ore, aggiornamento obbligatorio, maternità obbligatoria, infortuni sul lavoro, terapie salvavita, permessi sindacali).

CRITERI DI ATTRIBUZIONE INCENTIVO FUNZIONI DI RESPONSABILITA' (P2)

Per quanto riguarda il personale avente funzioni di responsabilità formalizzate (Cat. D/DS sanitari e non e Cat. C limitatamente al personale tecnico-amm.vo) le quote massime attribuibili, in caso di raggiungimento al 100% degli obiettivi, risultano essere le seguenti:

-CAT. D/DS amministrativi e tecnici

Senza P.O. (personale inserito in una organizzazione a supporto di una P.O. o di Dirigente):

€ 900,00

Con P.O. fino a 20 punti € 1.200,00

Con P.O. da 21 a 35 punti € 1.000,00

Con P.O. da 35 a 60 punti € 900,00

-CAT. C amministrativi e tecnici

con funzioni di coordinamento formalizzate € 1.500,00

-CAT. DS sanitari

Senza P.O. € 1.300,00

Con P.O. € 900,00

Le predette quote saranno comunque riparametrate in relazione a: percentuale lavorativa, coefficiente di qualifica, assenze dal servizio. Le quote per la categoria DS sanitari titolari di Posizione Organizzativa saranno integrate con la quota relativa al coordinamento parte variabile.

MODALITA' E TEMPI DI LIQUIDAZIONE

-PRODUTTIVITA' GENERALE (P1) e INCENTIVO FUNZIONI DI RESPONSABILITA' (P2)

Come previsto dalle Regole di Sistema Regionali per il corrente anno (cfr. D.G.R. n. X/1185 del 20 dicembre 2013 punto 4.1.5 - Valutazione e premialità), non potranno essere erogate al personale quote di incentivazione a titolo di acconto ma soltanto previa valutazione dello stato di avanzamento degli obiettivi assegnati. Pertanto, previa verifica dello stato di avanzamento al 30.09.2014 dei relativi obiettivi, sulla base di apposita relazione redatta dal Servizio Pianificazione e Controllo di Gestione validata dal Nucleo di Valutazione delle Prestazioni, una prima erogazione sarà possibile presumibilmente nel mese di ottobre 2014. L'erogazione delle quote a consuntivo avverrà invece presumibilmente entro il primo trimestre e comunque non oltre il 30 giugno dell'anno successivo, a conclusione del processo di budget, sulla base della percentuale di raggiungimento degli obiettivi al 31.12.2014.

-PROGETTI STRATEGICI AZIENDALI (P3), AREE DI DISAGIO (P4) e PROGETTI DIRETTORE GENERALE (P5)

Con la quota rispettivamente di € 40.000,00, € 390.000,00 e € 50.000,00 verranno finanziati una serie di progetti a valenza strategica per la Direzione Aziendale ed altri finalizzati a riconoscere aree di disagio concordati con le OO.SS. ed alcuni progetti individuati dal Direttore Generale.

La liquidazione agli aventi titolo, in unica soluzione a saldo, potrà avvenire solo dopo la validazione da parte del Nucleo di Valutazione delle Prestazioni e secondo la percentuale di raggiungimento degli stessi.

L'erogazione delle quote individuali darà luogo in questi casi al seguente abbattimento orario: € 30,00 per la categoria D/DS, € 25,00 per la categoria C, € 20,00 per la categoria B/BSed € 18,00 per la categoria A (faranno eccezione i soli progetti, rientranti in aree di disagio, per i quali sarà deciso diversamente in accordo con le OO.SS. in sede di definizione dei criteri di erogazione delle quote).

L.C.S. Desenzano 11/09/2014

DELEGAZIONE TRATTANTE AZIENDALE	
DIRETTORE AMM.VO/RESP. DELEG. TRATT.	f.to Dott. Cesare Meini
DIRETTORE SANITARIO	f.to Dr.ssa Annamaria Indelicato
RESP. SERVIZIO RISORSE UMANE	f.to Dott.ssa Manuela Pedroni
RESP. SITRA	f.to Dott. Aldo Lorenzini
REFERENTE AZIENDALE REL.NI SINDACALI	f.to Dott. Massimo Inverardi
LA DELEGAZIONE TRATTANTE SINDACALE	
CGIL FP	f.to Giovanni Amarante
CISL FPS	f.to Angela Cremaschini
UIL FPL	f.to Angelo Zanelli
NURSIND	f.to Alfonso Caruso
DELEGATI R.S.U.	

Visto il Direttore Generale

Segreteria: Simona Ziletti – Funzione Politiche del Personale, Relazioni Sindacali e Sistema Valutazione Performance

Il Documento in originale è agli atti dell'Azienda Ospedaliera di Desenzano del Garda (Bs)