



**AVVISO PUBBLICO**  
**PER LA PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE**  
**DI CUI ALL'ART. 20 COMMA 1 DEL D. LGS. 75/2017**  
**DEL PERSONALE DIRIGENZIALE PRECARIO DELL'AREA FUNZIONI LOCALI**

| Profilo professionale           | NUMERO POSTI |
|---------------------------------|--------------|
| <b>DIRIGENTE AMMINISTRATIVO</b> | n. 1         |

L'Azienda si riserva di valutare ulteriori posti e/o profili e/o discipline, non ricompresi nel fabbisogno attuale, sulla base di specifiche ulteriori necessità e nel rispetto del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale, entro il 31/12/2022, termine di conclusione del processo di stabilizzazione, tenendo anche conto del reclutamento ordinario e nel rispetto della vigente normativa.

In attuazione di quanto stabilito dall'art. 20, comma 1, del Decreto Legislativo n. 75/2017 e successive integrazioni e modificazioni, dalle Circolari del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3/2017e n.ri 1/2018 e 2 del 2018, nonché dei documenti della Conferenza delle Regioni del 15 e del 19 febbraio 2018 in tema di stabilizzazione del personale precario, è emesso il presente avviso per la copertura a tempo indeterminato di posti d'organico.

Lo stato giuridico ed economico inerente i posti messi a selezione è regolato e stabilito dalle norme legislative contrattuali vigenti.

**REQUISITI DI AMMISSIONE**

I requisiti specifici di ammissione alla presente procedura sono **tutti i seguenti**:

- a) risulti in servizio, successivamente alla data del 28 agosto 2015 (data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015) con contratto di lavoro a tempo determinato nel profilo oggetto della procedura di stabilizzazione, presso l'amministrazione che procede all'assunzione (quindi, in base a questo requisito è sufficiente essere stato in servizio anche un solo giorno dopo la data prima indicata);
- b) essere stato assunto a tempo determinato, attingendo ad una graduatoria, a tempo determinato o indeterminato, riferita ad una procedura concorsuale ordinaria, per esami e/o titoli, ovvero prevista anche in una normativa di legge;
- c) aver maturato, alla data di scadenza del presente bando almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni nel medesimo profilo per il quale viene presentata la domanda di partecipazione al presente avviso.

Il requisito dei tre anni di lavoro negli ultimi otto può essere stato maturato, oltre che presso l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale del Garda, anche presso diverse amministrazioni del SSN.

Sono validi i servizi prestati con diverse tipologie di contratto flessibile (co.co.co. e libero professionali) purché relative ad attività del medesimo profilo professionale per il quale viene presentata la domanda di partecipazione al presente avviso.

Tra i contratti di lavoro flessibile non è utile alla maturazione del requisito il contratto di somministrazione (cd.contratto interinale).

Non hanno titolo alla stabilizzazione coloro che sono già titolari di un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso una pubblica amministrazione in profilo equivalente o superiore a quello oggetto della procedura di stabilizzazione.

I partecipanti all'avviso devono essere in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa concorsuale vigente per l'assunzione nello specifico profilo.

Devono comunque possedere:

- a. Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea o possesso di uno dei requisiti di cui all'art. 38 c. 1 e c. 3 bis D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.

I cittadini degli Stati membri dell'UE o di altra nazionalità devono dichiarare di possedere i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza/provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
- b. Piena ed incondizionata idoneità fisica specifica alle mansioni della posizione funzionale a concorso. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio in sede di visita preventiva ex art. 41 D. Lgs. 81/08. L'assunzione è pertanto subordinata alla sussistenza della predetta idoneità espressa dal Medico Competente.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione e devono permanere anche al momento dell'assunzione.

## **DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE**

La domanda di partecipazione alla presente procedura **dovrà essere prodotta esclusivamente mediante il modulo allegato al presente bando e dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo aziendale** entro e non oltre il trentesimo giorno dalla pubblicazione dell'estratto del Bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Nella compilazione dei periodi di servizio dovranno essere compilati tutti i campi previsti nel modulo di domanda di partecipazione. Dovranno essere indicati, con particolare attenzione, l'esatta denominazione e l'indirizzo delle Aziende/Enti dove si è svolta la propria attività al fine di poter effettuare le necessarie verifiche.

Non saranno presi in considerazione, né ai fini dell'ammissione né ai fini della valutazione, periodi di servizio dei quali non sia rilevabile la durata, la qualifica, la tipologia del rapporto o l'identità dell'Azienda/Ente datore di lavoro.

Le domande di partecipazione nonché la documentazione più sotto specificata dovranno **PERVENIRE INDEROGABILMENTE—pena esclusione dall'avviso—** all'Azienda entro il giorno di scadenza del bando con le seguenti modalità:

- consegna all'Ufficio protocollo dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale del Garda (Località Montecroce in Desenzano del Garda) negli orari d'ufficio (da lunedì a venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30 e dalle ore 13.30 alle ore 16.30);  
oppure

- invio mediante il servizio postale a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno:

**Azienda Socio Sanitaria Territoriale del Garda**  
**Servizio Risorse Umane – Settore Reclutamento e fabbisogno del personale**  
**Località Montecroce**  
**25015 Desenzano del Garda – BS**

L'Azienda non si assume alcuna responsabilità in ordine alle domande smarrite o pervenute oltre il termine di scadenza del presente bando (non farà fede il timbro postale di data e ora di accettazione) a causa di insufficiente o errato indirizzo, disguidi o altre cause non imputabili alla propria volontà.

oppure

- in via telematica, nei limiti e con le modalità stabiliti dall'art. 65 del D.Lgs. 07.03.2005 n. 82, tramite invio della domanda e dei relativi allegati, **in unico file in formato esclusivamente PDF**, con posta elettronica certificata (PEC) esclusivamente all'indirizzo [risorse.umane@pec.asst-garda.it](mailto:risorse.umane@pec.asst-garda.it) attraverso le seguenti modalità:
  - indicazione della seguente dicitura nell'oggetto del messaggio “Domanda di partecipazione all'avviso pubblico per la stabilizzazione del personale precario - Candidato: \_\_\_\_\_ (indicare cognome e nome del candidato)”
  - sottoscrizione con firma digitale del candidato, con certificato rilasciato da un certificatore accreditato  
oppure
  - sottoscrizione con firma autografa del candidato + scansione della domanda e di ogni documento allegato.

Al fine di garantire il corretto funzionamento della pec aziendale in fase di ricezione dei messaggi, è ammesso inoltrare allegati a ciascuna trasmissione via pec nel **limite dimensionale massimo di 25MB**. Il mancato rispetto di tale limite esonera l'Azienda da ogni responsabilità circa la mancata ricezione entro i termini della documentazione inviata.

L'invio tramite PEC sostituisce a tutti gli effetti l'invio cartaceo tradizionale. Si precisa che, in caso di trasmissione della documentazione tramite PEC con le modalità sopra descritte, il termine ultimo di invio da parte del candidato, a pena di esclusione, resta comunque fissato nel giorno di scadenza del bando.

In caso di utilizzo del servizio di PEC per l'invio dell'istanza, questo equivale automaticamente ad elezione di domicilio informatico per ogni futura comunicazione da parte dell'Azienda nei confronti del candidato (art. 3 D.P.C.M. 06.05.2009). In altri termini, l'indirizzo di PEC utilizzato per l'invio della domanda diventa il solo indirizzo valido ad ogni effetto giuridico ai fini del rapporto con l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale del Garda.

Le anzidette modalità di trasmissione elettronica della domanda, della sottoscrizione della stessa e della documentazione allegata, per il candidato che intenda avvalersene, si intendono **tassative**.

Si ricorda che non è valido e comporta pertanto l'esclusione dalla procedura concorsuale l'invio in modalità telematica da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se inoltrato all'indirizzo PEC sopra indicato.

L'eventuale riserva di invio dei documenti successivamente alla scadenza del bando è priva di effetto.

## TERMINE ULTIMO PRESENTAZIONE DOMANDE:

IL PRESENTE BANDO E' STATO PUBBLICATO PER ESTRATTO SULLA G.U.R.I. N. 87 DEL 04.11.2022 E QUINDI LA SCADENZA E' FISSATA nella data del

**4 DICEMBRE 2022**

(Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio e, pertanto, non saranno considerate valide le domande pervenute oltre il termine sopra indicato di 30 gg dalla pubblicazione per estratto sulla G.U.).

## DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

Ai fini dell'ammissione al presente avviso pubblico, il candidato è tenuto ad inviare esclusivamente la seguente documentazione:

- Domanda compilata e firmata (utilizzare esclusivamente il modulo allegato);
- Copia del documento d'identità in corso di validità.

Ai sensi dell'art. 30 del D.P.R. 445/2000 non è richiesta l'autenticazione della firma.  
La mancata sottoscrizione comporta l'esclusione dall'avviso pubblico.

La suddetta documentazione **dovrà pervenire all'A.S.S.T. del Garda entro il termine di scadenza** previsto dal bando con le modalità più sopra specificate.

Ai sensi dell'art. 15 della Legge 12 novembre 2011, n. 183 non possono essere presentati certificati o documenti rilasciati da Pubbliche Amministrazioni o da Privati gestori di pubblici servizi, che -ove presentati- sono NULLI. Si segnala che le dichiarazioni rese dal candidato nel modello di domanda all'uopo predisposto hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio ai sensi del D.P.R. n. 445/2000: non è pertanto necessario produrre ulteriori dichiarazioni sostitutive.

L'Azienda effettuerà idonei controlli a norma dell'art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 atti a verificare la veridicità e l'autenticità delle attestazioni prodotte, con applicazione, in caso di falsa dichiarazione, delle gravi conseguenze -anche di ordine penale- di cui all'art. 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000. A norma dell'art. 75 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese in sede di autocertificazione comporterà la decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti concorsuali verranno trattati nel rispetto del GDPR 679/2016; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

## CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE

L'Azienda procederà alla formazione di due graduatorie nel profilo professionale oggetto della stabilizzazione di cui al presente avviso.

La prima formata da coloro che, in applicazione del comma 12 dell'art. 20 del D.Lgs.75/2017 citato, **hanno priorità di assunzione in quanto in servizio alla data del 22/6/2017** (data di entrata in vigore del D.Lgs.75/2017) nel profilo presso l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale del Garda.

La seconda formata da coloro che non erano in servizio alla data del 22/6/2017 nel profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione, presso l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale del Garda.

Ogni graduatoria verrà formata utilizzando i seguenti criteri di valutazione:

1. Il servizio prestato con contratto di lavoro a tempo determinato nel profilo oggetto della procedura di stabilizzazione, presso le Aziende e gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Lombardia verrà valorizzato in ragione di **3,0** punti per anno;
2. Il servizio prestato con contratto di lavoro a tempo determinato nel profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione, presso le altre Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale verrà valorizzato in ragione di **1,5** punti per anno;
3. Il servizio prestato con altre tipologie di contratto di lavoro flessibile nel profilo oggetto della procedura di stabilizzazione, presso le Aziende e gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Lombardia verrà valorizzato in ragione di **1,5** punti per anno;
4. Il servizio prestato con altre tipologie di contratto di lavoro flessibile nel profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione, presso le altre Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale verrà valorizzato in ragione di **0,75** punti per anno;

5. Ai candidati che, in possesso dei requisiti di ammissione, risultino prestare servizio presso l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale del Garda con contratto di lavoro a tempo determinato alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande nel profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione, verrà altresì attribuito un punteggio pari a **n. 3 punti**;
6. I servizi prestati in regime di tempo parziale verranno valorizzati in relazione all'orario svolto rispetto al corrispondente rapporto a tempo pieno;
7. Nel conteggio dei periodi di servizio si applicheranno le disposizioni di cui all'art. 11 DPR n. 220/2001 per il personale del Comparto e all'art. 11 del DPR n. 483/1997 per il personale dirigenziale;
8. In caso di parità di punteggio si applicheranno le preferenze di cui all'art. 5 DPR n.487/1994.

Non verranno valutati e pertanto non devono essere indicati i servizi prestati antecedentemente agli otto anni dalla scadenza del bando.

I servizi prestati con rapporto di lavoro a tempo indeterminato non verranno valutati.

Le suddette graduatorie saranno pubblicate sul sito internet aziendale [www.asst-garda.it](http://www.asst-garda.it) nella sezione "Bandi di gara e concorsi", alle voci "Bandi di concorso">"Bandi chiusi", ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. 75/2017.

La pubblicazione delle graduatorie sul sito internet aziendale ha valore di notifica dell'esito del concorso ai nominativi ivi classificati ad ogni conseguente effetto.

### **ADEMPIMENTI DEL VINCITORE E NORME FINALI**

Al predetto posto è attribuito il trattamento economico e giuridico previsto dal C.C.N.L. dell'area delle Funzioni Locali – sezione Dirigenti amministrativi, tecnici e professionali - sottoscritto il 17.12.2020.

La nomina a tempo indeterminato sarà conferita seguendo l'ordine delle graduatorie e sarà comunicata all'interessato mediante lettera raccomandata r.r. /pec.

Sulla base di eventuali, sopravvenute circostanze e contingenze e nel rispetto delle norme di legge, l'Azienda si riserva il diritto di rideterminare il numero dei posti banditi, di prorogare, sospendere, modificare o annullare il presente avviso, nonché di attingere alla relative graduatorie degli idonei per eventuali, sopravvenute necessità di nomine a tempo indeterminato.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si intendono qui richiamate le disposizioni di legge in materia.

Per chiarimenti ed informazioni, gli interessati possono rivolgersi al Servizio Gestione Risorse Umane - Settore Reclutamento e Fabbisogno del Personale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale del Garda, sede di Desenzano del Garda (Tel. 030/9145882 – 030/9145498).

Desenzano del Garda, 07.11.2022

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Valentina Elena Margherita Berni

**Al Direttore Generale  
dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale  
del Garda  
Località Montecroce  
25015 DESENZANO DEL GARDA (Bs)**

IL/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

### CHIEDE

di partecipare all'avviso pubblico per la stabilizzazione di cui all'art. 20, comma 1, del D.Lgs. n. 75/2017 del personale precario per il profilo di **DIRIGENTE AMMINISTRATIVO**.

*A tal fine sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. concernenti le dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà, consapevole che in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamati dall'art. 76 del PR N. 445/2000 e accertati in sede di controllo, verranno applicate le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di decadenza dal beneficio ottenuto sulla base della dichiarazione non veritiera:*

### DICHIARA

- Di essere nato/a a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_
- Di possedere il seguente Codice fiscale \_\_\_\_\_
- Di essere residente nel Comune di \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_)  
in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_
- Di possedere:
  - la cittadinanza italiana
  - il seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana:
    - Cittadinanza del seguente Stato membro dell'U.E. \_\_\_\_\_
    - Cittadinanza del seguente Stato \_\_\_\_\_ e possesso di uno dei requisiti di cui all'art. 38 – comma 1 e comma 3 bis del D. LGS 165/01 e s.m.i. : \_\_\_\_\_

**SOLO PER COLORO CHE POSSIEDONO UNA CITTADINANZA DIVERSA DA QUELLA ITALIANA**

- di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza
- di essere in possesso degli altri requisiti previsti dal bando per gli altri cittadini della Repubblica
- di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana

- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_
- di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo: \_\_\_\_\_
- di non aver riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali
- di avere riportato le seguenti condanne penali: \_\_\_\_\_ (specificare)
- di avere i seguenti procedimenti penali in corso: \_\_\_\_\_ (specificare)
- di essere in possesso di tutti i seguenti **requisiti specifici di ammissione**:
  - Essere stato in servizio, successivamente alla data del 28/8/2015, con contratto di lavoro a tempo determinato nel profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione presso l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale del Garda

Essere stato reclutato a tempo determinato, nel profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione, attingendo dalla sotto indicata graduatoria, a tempo determinato o a tempo indeterminato riferita ad una procedura concorsuale ordinaria, per esami e/o titoli, ovvero prevista in una normativa di legge, graduatoria anche espletata presso amministrazioni pubbliche diverse da quella che procede all'assunzione:

*(indicare l'esatta graduatoria dalla quale si è stati reclutati indicando i riferimenti dell'Azienda, della qualifica, della procedura –concorso pubblico/avviso pubblico/altro- e della deliberazione di approvazione)*

Aver maturato, alla data di scadenza indicata nel bando per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura, almeno tre anni di servizio nel profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione, anche non continuativi, negli ultimi otto anni *(come dettagliatamente indicato in seguito)*:

| Ente | Qualifica | Tipo di contratto<br>(dipendente a tempo determinato – co.co.co. – libero professionista) | Dal<br>(gg/mm/aa) | Al<br>(gg/mm/aa) | n. ore settimanali |
|------|-----------|---|-------------------|------------------|--------------------|
|      |           |   | / /               | / /              |                    |
|      |           |   | / /               | / /              |                    |
|      |           |   | / /               | / /              |                    |
|      |           |   | / /               | / /              |                    |
|      |           |   | / /               | / /              |                    |
|      |           |   | / /               | / /              |                    |

- di non essere stato/a destituito/a, dispensato/a o licenziato/a dalle Pubbliche Amministrazioni
- di essere nei confronti degli obblighi militari nella seguente posizione \_\_\_\_\_ (assolto/esonerato/non dovuto)
- di non essere stato destinatario di sanzioni disciplinari superiori al richiamo verbale nell'ultimo biennio oppure
- di essere stato destinatario delle seguenti sanzioni disciplinari nell'ultimo biennio: \_\_\_\_\_
- di non essere titolare di un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso una pubblica amministrazione in profilo equivalente o superiore a quello oggetto della procedura di stabilizzazione, alla data di pubblicazione del presente avviso
- di avere diritto a priorità di assunzione in quanto in servizio con contratto di lavoro a tempo determinato di tipo subordinato alla data del **22/06/2017** nel profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione presso l'A.S.S.T. del Garda **(barrare solo in caso affermativo)**
- di essere in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa per l'assunzione dello specifico profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione e precisamente dei titoli di studio, titoli di formazione, esperienza professionale, abilitazione (ove richiesta), specializzazione (ove richiesta) ed iscrizione agli albi (ove esistenti), come risultanti dall'allegata dichiarazione;
- di essere a conoscenza che tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione e devono permanere anche al momento dell'assunzione ed in particolare che, in relazione alla successiva costituzione di un eventuale rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso una pubblica amministrazione in profilo equivalente o superiore a quello oggetto della presente domanda, di cui mi impegno a dare comunicazione, non si potrà dare seguito alla costituzione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso l'A.S.S.T. del Garda attraverso la presente procedura;
- di essere a conoscenza che l'assunzione è subordinata alla sussistenza della piena ed incondizionata idoneità fisica alla mansione specifica del profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione. Il relativo accertamento è effettuato, a cura dell'A.S.S.T. del Garda, prima dell'immissione in servizio;
- di accettare incondizionatamente tutte le prescrizioni del bando, comprensive dei criteri di valutazione delle domande;

- di possedere il seguente titolo di preferenza di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 da applicare in caso di parità di punteggio: \_\_\_\_\_
- di aver visionato l'informativa sul trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet aziendale [www.asst-garda.it](http://www.asst-garda.it)>privacy>Informativa per la partecipazione ai concorsi e di esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016 ai fini della gestione della presente procedura di mobilità e degli adempimenti conseguenti.

**ALLEGATI:**

- dichiarazione relativa ai requisiti previsti dalla normativa per l'assunzione nello specifico profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione
- fotocopia di documento di identità in corso di validità

**Ogni comunicazione deve essere effettuata presso il seguente domicilio :**

\_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

Città \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Tel n. \_\_\_\_\_

Indirizzo PEC: \_\_\_\_\_

indirizzo mail: \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

*(la domanda deve essere sottoscritta dal candidato, pena nullità della stessa)*

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**  
(Art. 47 D.P.R. 445 del 28.12.2000)

Il / la sottoscritto / a \_\_\_\_\_

nato / a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_

in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. concernenti le dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà, consapevole che in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamati dall'art. 76 del PR N. 445/2000 e accertati in sede di controllo, verranno applicate le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di decadenza dal beneficio ottenuto sulla base della dichiarazione non veritiera

**DICHIARA:**

di essere in possesso del/i seguente/i titolo/i di studio:

diploma di \_\_\_\_\_ conseguito in data: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_  
presso: \_\_\_\_\_

diploma di \_\_\_\_\_ conseguito in data: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_  
presso: \_\_\_\_\_

diploma di \_\_\_\_\_ conseguito in data: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_  
presso: \_\_\_\_\_

di essere in possesso del seguente/i titolo/i di abilitazione, specializzazione o altro:

titolo: \_\_\_\_\_ conseguito in data: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_  
presso: \_\_\_\_\_

titolo: \_\_\_\_\_ conseguito in data: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_  
presso: \_\_\_\_\_

titolo: \_\_\_\_\_ conseguito in data: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_  
presso: \_\_\_\_\_

di essere iscritto/a all'ordine professionale: \_\_\_\_\_

della provincia di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ al numero \_\_\_\_\_

Località e data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**(firma del dichiarante)**