



Desenzano del Garda  
Inviata mediante piattaforma informatica SinTel

Spett.le  
Editoriale Bresciana S.p.A.

**Oggetto: RICHIESTA CONFERMA DISPONIBILITA' PER L'AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETTERA B) DEL D. LGS. 36/2023, DI SPONSORIZZAZIONE DI TRASMISSIONI TELEVISIVE SUL CANALE TELE TUTTO.**

E' intenzione di questa ASST procedere all'affidamento, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, a Codesta Società di sponsorizzazione di trasmissioni televisive sul Canale Tele Tutto come di seguito specificato:

**Trasmissione Obiettivo Salute**

- Sponsorizzazione della trasmissione condotta da Daniela Affinita vertente su temi dedicati alla salute. Ogni mercoledì dalle ore 20:30 alle ore 22:00 in diretta su Tele Tutto con messaggi e telefonate aperte per i telespettatori ai quali è data la possibilità di confrontarsi con i medici presenti in studio.
- Periodo settembre 2024 – giugno 2025.
- La sponsorizzazione prevede circa una puntata al mese dedicata a temi concordati con la conduttrice. Gli ospiti in studio saranno medici segnalati dall'ASST del Garda.
- Importo € 7.000,00 IVA esclusa.
- Possibilità di organizzazione di una puntata in data 15 maggio 2024 d'importo di € 1.000,00 IVA esclusa.

**Trasmissione TT racconta**

- Trasmissione in onda dalle ore 18:00 alle ore 18:50 dal lunedì al venerdì su Tele Tutto.
- All'interno della trasmissione possibilità di usufruire di 10 minuti in diretta con un tema dedicato alla salute.
- Importo singola ospitata € 200,00 IVA esclusa.

Codesta Società è invitata a confermare la propria disponibilità all'affidamento del servizio in oggetto mediante risposta per accettazione della presente richiesta esclusivamente in modalità telematica attraverso l'utilizzo della piattaforma SinTel **entro le ore 12:00 del giorno mercoledì 3 aprile 2024 (termine perentorio)** come di seguito specificato:

Spunta nel campo denominato **“Dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000”**:

A. di non incorrere in alcuno dei motivi di esclusione di un operatore economico dalla partecipazione ad una procedura di appalto o concessione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;

B. di essere edotto degli obblighi derivanti dal “Codice Comportamentale” adottato dall'ASST del Garda con delibera n. 938 del 29/12/2022 e pubblicato sul sito [www.asst-garda.it](http://www.asst-garda.it) nella sezione “Amministrazione Trasparente” e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto Codice, pena la risoluzione del contratto



C. di conoscere le disposizioni della L. n. 190/2012 (cd legge anticorruzione), e di aver preso visione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2022-2024, adottato con Delibera n. 337 del 29.04.2022 e pubblicato sul sito istituzionale dell'ASST del Garda, impegnandosi a porre in essere comportamenti conformi ai principi ivi contenuti e in particolare, dichiara di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autorativi o negoziali per conto dell'ASST del Garda, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;

D. di accettare il "Patto di integrità in materia di contratti pubblici regionali", adottato da Regione Lombardia con DGR n. 1751/2019 e allegato alla documentazione di gara quale parte integrante e sostanziale (art. 1, comma 17 della l. 190/2012) e dichiara altresì, di essere a conoscenza che l'inosservanza dei contenuti, degli obblighi e dei divieti in esso previsto costituisce causa di risoluzione del contratto e può comportare l'obbligo per l'inadempiente al risarcimento del danno e all'applicazione delle sanzioni previste all'art. 5 del Patto;

E. di assumere tutti gli obblighi derivanti dalla L. 136/2010 e ss.mm.ii., cosiddetta Legge sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

F. di assumere tutti gli obblighi derivanti dalla DGR XI/5408 del 25.10.2021 "Linee Guida Trasparenza e tracciabilità (T&T) della fase esecutiva dei contratti pubblici di lavori servizi e forniture" in caso di subappalto;

G. di non trovarsi nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (*pantouflage* o *revolving door*) in quanto non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei suoi confronti.

Inserimento nel campo denominato "**Documentazione allegata**" dei seguenti documenti:

- La presente lettera firmata digitalmente per accettazione;
- All. n. 1 alla presente denominato "Dichiarazione Sostitutiva Fornitori" compilato e firmato digitalmente;
- All. n. 2 alla presente denominato "Patto Integrità" controfirmato digitalmente;
- All. n. 3 alla presente denominato "Informativa privacy" controfirmato digitalmente.

Le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema di negoziazione telematico sono indicate nei documenti "*Modalità d'uso della piattaforma Sintel*" e "*Manuale operativo Utente Fornitore*", scaricabili dal sito [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it)

**Nel campo denominato "Offerta Economica" dovrà essere inserito l'importo complessivo degli eventuali servizi affidati di € 8.200,00 IVA inclusa.**

Per qualunque chiarimento relativo ad aspetti di tipo amministrativo, si invita a voler utilizzare la funzione "Comunicazioni" della piattaforma SinTel.

Per chiarimenti connessi all'uso della piattaforma ed alle sue funzionalità è a disposizione il numero verde 800116738 di SinTel.

Distinti saluti.

IL DIRETTORE  
S.C. GESTIONE ACQUISTI  
Dott. Pier Mario Azzoni  
*Firmato digitalmente*

Allegati:

- Dichiarazione Sostitutiva Fornitori;
- Patto integrità in materia di contratti pubblici Regione Lombardia (DGR X/1751\_2019);
- Informativa Privacy.

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi del testo unico DPR 445/2000, del “Codice dell’Amministrazione Digitale” (D.L.vo n.82/2005 ) e norme collegate.*

**Per accettazione**  
**Editoriale Bresciana S.p.A.**  
*Firmato digitalmente*

Il Referente del Procedimento: Pietro Tonoli – Tel. 030 9145 854 - @ [pietro.tonoli@asst-garda.it](mailto:pietro.tonoli@asst-garda.it)