

**AVVISO PUBBLICO****VOLTO ALL'ACQUISIZIONE DELLE CANDIDATURE A COMPONENTE DEL NUCLEO DI  
VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE/PRESTAZIONI (N.V.P.)  
DELL'AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DEL GARDA****DECRETO N. 578 DEL 15/07/2024****SCADENZA: 31/07/2024**

In ottemperanza a quanto disposto con D.G.R. n. 4942 del 29/6/2021 “Attuazione dell’art. 18 bis “Nuclei di Valutazione delle strutture sanitarie pubbliche e delle fondazioni IRCCS di diritto pubblico” della legge regionale n. 33/2009” ed in ossequio ai principi di pubblicità e trasparenza, l’Azienda Socio Sanitaria Territoriale del Garda (di seguito ASST Garda) intende raccogliere le candidature di quanti interessati alla nomina a componente del nuovo **Nucleo di Valutazione delle Performance/Prestazioni (N.V.P.)**.

Il predetto organismo risulterà composto da n. **3 componenti esperti esterni alla ASST del Garda**, di cui:

- **un dirigente della Giunta Regionale o un appartenente al personale della Giunta Regionale titolare di incarico di posizione organizzativa**, come previsto dalla D.G.R. n. XI/4942 del 29/06/2021, tenuto conto del principio di rotazione degli incarichi unitamente alla valorizzazione delle professionalità regionali esplicitato dalla medesima DGR; la nomina a componente del nucleo di valutazione, per i componenti appartenenti al personale della Giunta Regionale è subordinata, ove necessario, alla preventiva autorizzazione della struttura competente in materia di personale;
- **due componenti iscritti all’elenco nazionale O.I.V. di cui al DPCM del 2/12/2016 da almeno 6 mesi**.  
Ad uno dei componenti iscritti nell’elenco nazionale verrà attribuita, nella prima seduta, la funzione di Presidente utilizzando quale criterio di scelta l’appartenenza alla fascia più alta tra quelle previste dall’art. 5 del citato DPCM ed in coerenza con quanto previsto dall’articolo 7, comma 6, lettera a) dello stesso, fermo restando che tale componente non sia già Presidente di un altro nucleo di valutazione.

**Si precisa che ciascun componente esterno può essere nominato in massimo n. 2 N.V.P.**

All’atto della nomina, il soggetto dovrà autocertificare il rispetto di tale disposizione tramite dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell’art. 47 del DPR n. 445/2000.

**REQUISITI PER L’ACCESSO ALL’INCARICO ED ELEMENTI DI VALUTAZIONE**

**Il componente regionale** deve aver conseguito la laurea magistrale, il diploma di laurea specialistica oppure la laurea vecchio ordinamento e deve essere titolare di posizione organizzativa da almeno 5 anni con conoscenza degli ambiti legati alla valutazione della performance o del sistema sanitario e socio sanitario **OPPURE**, fermo restando la titolarità della posizione organizzativa o dirigenziale, deve aver acquisito un’esperienza almeno triennale in organismi di valutazione del sistema sanitario regionale.

**Per i componenti diversi da quelli regionali** costituisce requisito essenziale essere iscritto da almeno 6 mesi all’elenco nazionale O.I.V. di cui al DPCM del 2/12/2016.

Tutti candidati dovranno dimostrare particolare competenza ed esperienza nei campi del management, della pianificazione e controllo di gestione, della valutazione dell’attività delle strutture organizzative e del personale,



della misurazione e valutazione della performance, in particolare nell'ambito degli Enti del Sistema Regionale Lombardo.

### **INCOMPATIBILITÀ**

Non potranno essere nominati componenti del Nucleo di Valutazione delle Performance/Prestazioni (N.V.P.) i soggetti che si trovino in una delle situazioni di incompatibilità/conflicto di interessi previste dalla vigente normativa. In particolare, si richiamano l'art. 14 comma 8 del D.lgs. 27 ottobre 2009 n.150, nonché il D.P.C.M. - Dipartimento della Funzione Pubblica 02.12.2016 e la D.G.R. n. 4942 del 29/6/2021.

Non potranno inoltre essere nominati i Direttori Generali, i Direttori Amministrativi, Sanitari e Socio-Sanitari delle Agenzie di Tutela della Salute, delle Aziende Socio Sanitarie Territoriali, delle Fondazioni IRCCS di diritto pubblico.

### **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

I soggetti interessati potranno far pervenire la propria istanza, completa di tutti i dati identificativi e dei necessari recapiti **entro e non oltre il giorno 31/07/2024**:

Il termine di cui sopra è perentorio e non si terrà conto delle domande, dei documenti e dei titoli che perverranno, qualunque ne sia la causa, dopo la chiusura dell'avviso. L'ASST del Garda non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda derivante da eventuali disguidi o ritardi imputabili fatti di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. Il suddetto termine è perentorio e non verranno prese in considerazione le domande che perverranno oltre la sopraindicata data.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.

- **a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno al seguente indirizzo**: ASST del Garda – Loc. Montecroce, 1 – C.A.P. 25015 Desenzano del Garda (BS).

La data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante. Non saranno comunque prese in considerazione le domande spedite entro i termini di scadenza del presente avviso, ma pervenute oltre i 3 giorni di calendario successivi;

- **consegna all'Ufficio Protocollo dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale del Garda** (Località Montecroce in Desenzano del Garda): negli orari d'ufficio (da lunedì a venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30 e dalle ore 13.30 alle ore 16.30);

- **al seguente indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)**: [protocollo@pec.asst-garda.it](mailto:protocollo@pec.asst-garda.it). La validità dell'invio telematico è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC) personale. Non sarà pertanto ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella PEC non personale o di posta elettronica semplice/ordinaria del candidato o di altra persona, anche se indirizzata alla suindicata casella PEC dell'ASST.

Nella PEC di trasmissione della domanda l'oggetto dovrà chiaramente indicare **“Avviso Selezione NVP – NOME COGNOME del candidato”**.

Al fine di garantire il corretto funzionamento della pec aziendale in fase di ricezione dei messaggi, è ammesso inoltrare allegati a ciascuna trasmissione via pec nel **limite dimensionale massimo di 25MB**. Il mancato rispetto di tale limite esonera l'Azienda da ogni responsabilità circa la mancata ricezione entro i termini della documentazione inviata.

La domanda ed i relativi allegati devono essere sottoscritta con una delle seguenti modalità:

- **sottoscrizione con firma digitale del candidato**, con certificato rilasciato da un certificatore accreditato;
- **sottoscrizione della domanda con firma autografa del candidato e scansione della documentazione** (compresa



scansione fronte/retro di un valido documento di identità).

La domanda dovrà essere corredata da un **Curriculum Vitae professionale**, debitamente autocertificato ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e corredato dalla fotocopia del documento d'identità in corso di validità, nonché da apposita **autocertificazione** in ordine all'insussistenza delle situazioni di incompatibilità/conflicto di interessi sopra richiamate.

### NOMINA

I componenti del N.V.P. saranno nominati, su base fiduciaria, con Decreto del Direttore Generale sulla base dell'analisi dei curricula pervenuti, diretta ad individuare le professionalità più idonee al soddisfacimento delle esigenze aziendali. Non si procederà alla formazione di graduatorie di merito o per titoli, né all'attribuzione di punteggi.

### DURATA DELL'INCARICO

I nuclei di valutazione hanno durata triennale e i componenti possono essere rinnovati per una sola volta presso lo stesso ente, previo avviso pubblico.

### COMPENSO

Al presidente e ai componenti dei nuclei di valutazione delle strutture sanitarie pubbliche e delle Fondazioni IRCCS di diritto pubblico è corrisposta un'indennità annua lorda omnicomprensiva corrispondente ad un importo non superiore al 70%, oltre iva se dovuta, dell'indennità spettante ai rispettivi componenti dei collegi sindacali degli enti del Servizio Sanitario Lombardo stabilita ai sensi dell'articolo 12, comma 14 della L.R. 33/2009, commisurato alla complessità dell'Ente sanitario.

Al Presidente e ai componenti dei nuclei di valutazione non è corrisposto alcun rimborso spese.

### FUNZIONI DEL N.V.P.

Il nucleo di valutazione svolge le seguenti funzioni:

- a) valuta la correttezza metodologica dei sistemi di misurazione e valutazione delle performance e la loro effettiva applicazione, anche relativamente alla coerenza con la programmazione regionale del servizio sociosanitario lombardo;
- b) verifica la correttezza della valutazione delle performance del personale, secondo i principi di merito ed equità;
- c) verifica la correttezza delle applicazioni contrattuali, limitatamente agli istituti rimessi alle loro attribuzioni;
- d) valuta la metodologia e la relativa applicazione delle rilevazioni aziendali in tema di benessere organizzativo;
- e) concorre a verificare, in raccordo con il responsabile della prevenzione e corruzione della struttura di riferimento, l'attuazione delle disposizioni normative statali in materia di trasparenza;
- f) esercita le ulteriori funzioni previste dall'art. 14 D.Lgs. n. 150/2009 (Attuazione della L. n. 15/2009, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni), nonché quelle attribuite da altre disposizioni statali agli organismi di valutazione.

Il Nucleo di Valutazione, convocato dal Presidente, si riunisce, di norma, mensilmente e ogniqualvolta sia necessario assolvere specifici obblighi o rispettare scadenze istituzionali.

Al fine di garantire la massima efficacia dell'azione il nucleo di valutazione deve, **almeno una volta all'anno**, indire una riunione con il Collegio Sindacale per la verifica dell'applicazione degli istituti contrattuali correlati alla produttività collettiva e retribuzione di risultato, nonché per la verifica di alcuni processi soggetti a rischio di corruzione e che interessano entrambi gli organismi.



Il Nucleo di Valutazione collabora con la funzione aziendale di *internal auditing* al fine di perseguire il miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dell'azienda.

### **RACCORDO CON OIV REGIONALE**

Il Collegio dei Presidenti è composto dai Presidenti dei nuclei di valutazione del sistema sanitario lombardo ed è presieduto dal Presidente dell'Organismo Indipendente di Valutazione della Giunta Regionale.

Il Collegio si riunisce in via ordinaria almeno due volte l'anno e può essere convocato in via straordinaria, qualora ne faccia richiesta un terzo dei componenti.

Il Collegio ha il compito di:

- definire le scelte di indirizzo e di coordinamento, al fine di garantire la diffusione delle migliori pratiche;
- diffondere l'omogeneizzazione dei sistemi di programmazione e di valutazione, nel rispetto delle specificità di ciascun Ente.

La mancata partecipazione a tre sedute consecutive senza giustificato motivo può essere causa di decadenza del Presidente.

### **INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sul trattamento dei dati personali Regolamento (UE) 2016/679, si informano gli interessati che il trattamento dei dati personali forniti o acquisiti in occasione della partecipazione alla presente procedura è finalizzato all'espletamento delle attività istituzionali connesse alla procedura stessa. Il conferimento di tali dati è necessario per verificare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli richiesti, nonché per gli adempimenti successivi connessi all'espletamento della procedura (esame e valutazione della domanda, eventuale conferimento dell'incarico, gestione dell'eventuale rapporto di collaborazione). Pertanto, il mancato conferimento dei dati personali può precludere tale verifica.

Titolare del trattamento è l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale del Garda, con sede legale in Desenzano d/G, Località Montecroce (PEC: [protocollo@pec.asst-garda.it](mailto:protocollo@pec.asst-garda.it)).

Il Responsabile della Protezione dei Dati – RPD (LTA S.r.l. – Recupero Luigi) può essere contattato all'indirizzo [protocollo@pec.asst-garda.it](mailto:protocollo@pec.asst-garda.it).

Il trattamento sarà eseguito da operatori autorizzati (ad esempio i dipendenti di ASST preposti alla gestione della procedura o all'eventuale successivo rapporto di collaborazione).

I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti da disposizione di legge o di regolamento o per assolvimento di funzioni istituzionali (ad es. in assolvimento agli obblighi di pubblicazione ex D.Lgs. n. 33/2013 o a seguito di istanza di accesso agli atti / informazioni previsti dalle norme vigenti).

Il trattamento avverrà nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 del Regolamento (UE) 679/2016, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le suddette finalità, con strumenti cartacei e informatici.

I dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e trattati nonché per il tempo previsto dalle vigenti disposizioni (nazionale e regionale) in materia di conservazione.

I candidati hanno il diritto di ottenere, nel rispetto degli artt. 15 e ss. del citato Regolamento UE 679/2016, l'accesso ai dati personali, la rettifica, la cancellazione degli stessi e la limitazione del trattamento che li riguarda nonché il diritto di opporsi al trattamento. La relativa istanza potrà essere trasmessa ad ASST secondo le modalità previste per l'inoltro della domanda. I candidati hanno altresì il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 77 del Regolamento citato.



**PUBBLICITÀ**

Il presente avviso viene pubblicato sul sito istituzionale [www.asst-garda.it](http://www.asst-garda.it) e sul portale Welfare di Regione Lombardia.

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al Servizio Risorse Umane - Tel. 030.9145664 (Lia Massentini).

Desenzano del Garda, lì 16/07/2024

**IL DIRETTORE GENERALE**

*Dr.ssa Roberta Chiesa*