



Decreto nr. 43 del 16/01/2025

OGGETTO: ADESIONE ALLA CONVENZIONE DELL'AZIENDA REGIONALE PER L'INNOVAZIONE E GLI ACQUISTI ARIA S.P.A. DENOMINATA "ARIA_2023_051 GARA MULTI-LOTTO, A PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS. N. 50/2016 E S.M.I. PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI STAMPA, EDITORIA, TIPOGRAFIA DI PRODOTTI DI CARTOTECNICA, STAMPATI, MODULISTICA E SERVIZI CONNESSI. PERIODO 01/02/2025 – 20/02/2027.

PREMESSO che il 31 gennaio 2025 scadrà il contratto relativo alla fornitura di stampati discendente da Delibera n. 69 del 31 gennaio 2019, qui integralmente richiamata, con cui questa ASST ha stabilito di prendere atto della Deliberazione n. 639 del 15 novembre 2018 con la quale l'ASST Franciacorta (capofila) ha aggiudicato la procedura aggregata alla Ditta Publidea S.r.l. con sede a Policoro;

DATO ATTO che le linee guida regionali in materia di acquisto di beni e servizi, confermate e ribadite da ultimo nella D.G.R. 3720/2024 - cosiddette "Regole di Sistema 2025" e la normativa nazionale in materia di contenimento della spesa, prevedono per gli Enti Sanitari l'obbligo di verificare la possibilità di adesione alle Convenzioni stipulate da CONSIP S.p.A. e/o dalle Centrali Regionali di Committenza, per Regione Lombardia ARIA S.p.A.;

APPURATO che in data 20 febbraio 2024 è stata attivata la Convenzione denominata "ARIA_2023_051 Servizio di stampa, editoria, tipografia di prodotti di cartotecnica, stampati, modulistica e servizi connessi – Lotto 1" con scadenza prevista il 20 febbraio 2027 e aggiudicata alla Infolio Società Consortile a Responsabilità Limitata (Scarl) di Soveria Mannelli (CZ);

RILEVATO che, in merito alla spesa storica:

- la spesa per l'anno 2024 ammontava a € 59.913,26 (IVA 22% inclusa);
- la previsione di spesa su base annua con l'adesione alla Convenzione oggetto del presente provvedimento è vincolata all'importo del massimale Ente pari a €118.255,41 assegnato a questa ASST e stabilito da parte di ARIA S.p.A. sulla base dei fabbisogni originariamente conferiti;
- tuttavia, da un preventivo confronto dei prezzi applicati dalla nuova Convenzione per la sola fornitura di buste, emerge un considerevole aumento della spesa di cui l'originaria formulazione del fabbisogno comunicata ad ARIA S.p.A. nel 2022 non teneva conto e pertanto potrebbe prossimamente rendersi necessario un nuovo Ordinativo di Fornitura;

RITENUTO, in questa sede, di nominare il R.U.P. ed il D.E.C. del contratto ai sensi rispettivamente degli artt. n. 15 e n. 114, del D. Lgs. n. 36/2023;

VISTA l'istruttoria compiuta dal Responsabile del Procedimento, Dott. Pier Mario Azzoni, che ai sensi del Capo II della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modificazioni e integrazioni, ne attesta la completezza;



VISTA la proposta del Direttore S.C. Gestione Acquisti, Dott. Pier Mario Azzoni, che attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento;

VISTA l'attestazione del Direttore S.C. Bilancio e Rendicontazione in ordine alla regolarità contabile;

ACQUISITI i pareri favorevoli in merito espressi dal Direttore Sanitario, dal Direttore Socio Sanitario e dal Direttore Amministrativo, il Direttore Generale

DECRETA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di aderire alla convenzione di ARIA S.p.A. denominata "ARIA_2023_051 Servizio di stampa, editoria, tipografia di prodotti di cartotecnica, stampati, modulistica e servizi connessi - Lotto 1" aggiudicata alla Infolio Società Consortile a Responsabilità Limitata (Scarl) di Soveria Mannelli (CZ), mediante la sottoscrizione di Ordinativo di Fornitura per il Lotto 1 dell'importo di €118.255,41 IVA 22% esclusa per il periodo 01/02/2025 – 20/02/2027;
2. di approvare l' Ordinativo di Fornitura autorizzando il Direttore della S.C. Gestione Acquisti, nella sua qualità di R.U.P., nominato in questa Sede ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 e il Regolamento aziendale per la disciplina delle competenze del R.U.P. e del D.E.C. in relazione ai contratti di forniture di beni e servizi approvato con Decreto D.G. n. 520 del 5 dicembre 2019, alla sottoscrizione dello stesso;
3. di nominare Direttore dell'Esecuzione del contratto, ai sensi del comma 1 dell'art. 114, del D. Lgs. n. 36/2023 e del "Regolamento aziendale" citato al punto 2, la Dott.ssa Celestina Bonariva – Responsabile Ufficio Logistica - cui demandare, congiuntamente al R.U.P., le attività ivi individuate;
4. di dare mandato alla S.C. Gestione Acquisti per la comunicazione del presente provvedimento a tutti i Servizi e/o Strutture aziendali interessate, per i successivi adempimenti di competenza;
5. di dare atto che il costo derivante dal presente provvedimento, quantificato in omnicomprensivi €144.271,60, verrà registrato nella contabilità aziendale degli anni dal 2025 al 2027 al conto "Cancelleria, supporti meccanografici, stampati e carta " codice 13.05.015.020 ed ai budget seguenti, denominati "Convezione ARIA_2023_051 Servizio di Stampa 2025-2027":

| | Area Ospedaliera | Area Territoriale |
|-------------------------------|------------------|-------------------|
| 2025/1305015020/PRO /P2500343 | € 100.000,00 | € 30.000,00 |
| 2026/1305015020/PRO /P2600184 | € 9.000,00 | € 3.271,60 |
| 2027/1305015020/PRO /P2700126 | € 1.000,00 | € 1.000,00 |

6. di riservarsi, per le ragioni in premessa esposte, di formulare con successivo provvedimento, una nuova richiesta di estensione e un nuovo Ordinativo di Fornitura;



7. di demandare a successivo provvedimento, nelle more di emanazione delle Linee guida regionali per l'applicazione dell'art. 45 del Decreto Legislativo 36/2023 ed al conseguente recepimento mediante modifica del Regolamento aziendale attualmente in vigore, ad accantonare la quota da destinare agli incentivi per le funzioni tecniche;
8. di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art. 3-ter del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. e dell'art. 12, comma 14, della L.R. 33/2009;
9. di disporre, a cura della S.C. Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo pretorio on-line dell'ASST del Garda ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, e dell'art. 32 della L. n. 69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e comunitari in materia di protezione dei dati personali.

Firmato digitalmente dal
DIRETTORE GENERALE
(Dr.ssa Roberta Chiesa)

Nominata con D.G.R. n. XII/1635 del 21/12/2023

Esprimono parere favorevole:

Direttore Amministrativo – Dott. Piero Canino
Direttore Sanitario – Dr. Pietro Imbrogno
Direttore Sociosanitario – Dott. Paolo Schiavini