



Decreto nr. 262 del 26/03/2025

OGGETTO: AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 50, CO. 1 LETT. B), DEL D.LGS. N. 36/2023, PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO SOSTITUTIVO MENSA, MEDIANTE BUONI PASTO ELETTRONICI, PER IL PERIODO DAL 24 MARZO 2025 AL 23 MARZO 2026 NELLE MORE DELL'ATTIVAZIONE DELL'ACCORDO QUADRO CONSIP DENOMINATO "BUONI PASTO 11".

PREMESSO quanto segue:

- nell'ambito del Progetto di ristrutturazione degli edifici storici dell'ASST del GARDA situati presso il Presidio di Desenzano, in Località Montecroce, e denominati Cascina, Villa Andreis 1 e Villa Andreis 2, si è reso necessario provvedere al temporaneo trasferimento degli uffici ivi presenti presso la ex sede della Scuola Secondaria di Primo Grado "V. Catullo", localizzata in via Pace, n. 32, in Desenzano del Garda;
- i Servizi Amministrativi oggetto di trasferimento sono i seguenti: S.C. Gestione Acquisti, S.C. Bilancio e Rendicontazione, S.C. Gestione Risorse Umane, S.C. Ingegneria Clinica, Servizio Prevenzione e Protezione, S.C. Ufficio Tecnico e Servizio Libera Professione;
- presso la succitata sede "V. Catullo" non è disponibile il Servizio Mensa Aziendale, pertanto risulta necessario provvedere alla fornitura temporanea del Servizio Sostitutivo di Mensa mediante Buoni Pasto Elettronici per i dipendenti dei Servizi interessati;

DATO ATTO che le Linee Guida regionali in materia di acquisti di beni e servizi, confermate e ribadite nella D.G.R. 3720/24, c.d. "Regole di Sistema 2025", prevedono per gli Enti Sanitari l'obbligo di verificare la possibilità di adesione alle Convenzioni stipulate da CONSIP S.p.A. e/o dalle Centrali Regionali di Committenza, per Regione Lombardia ARIA S.p.A.;

APPURATO che in data 26 febbraio u.s. è stata accertata sulla piattaforma Acquistinretepa l'erosione del massimale aggiudicato alle Società Day Ristoservice S.p.A. e Pellegrini S.p.A. per cui non è stato possibile procedere con la trasmissione dell'Ordine Diretto di Acquisto relativo all'Accordo Quadro CONSIP Edizione 10 tutt'ora vigente;

RILEVATO inoltre che, da un ulteriore controllo sulla piattaforma Acquistinretepa, la data presunta per la conclusione della procedura di gara dell'A.Q. CONSIP Edizione 11 è prevista per il prossimo 30 giugno 2025;



DATO ATTO che la S.C. Gestione Acquisti, considerata l'urgenza di provvedere all'approvvigionamento e tenuto conto del numero di dipendenti oggetto di trasferimento e del periodo di 12 mesi, ha quantificato il presunto fabbisogno in n. 12.000 buoni elettronici del valore nominale di € 7,00 cadauno;

TENUTO CONTO che, in considerazione dell'importo presunto dell'affidamento stimato al di sotto di € 140.000,00, come consentito dall'art. 50, co. 1 lett. B), del D. Lgs. 36/2023, la S.C. Gestione Acquisti ha attivato in data 27 febbraio 2025 apposita procedura SinTel ID197610484 a cui sono stati invitati a partecipare gli Operatori Economici aggiudicatari dell'A.Q. CONSIP Buoni Pasto Ed. 10 Day Ristoservice S.p.A. e Pellegrini S.p.A. proponendo come base d'asta la quotazione attualmente in vigore come da Accordo Quadro pari a € 6,37 riferita al singolo buono;

ATTESO che entro la data di scadenza, fissata per il giorno 10 marzo alle ore 12:00, è pervenuta la sola offerta della Società Pellegrini S.p.A. Prot. Informatico n. 1741101391978 per l'importo unitario di ogni Buono Elettronico pari a 6,37 € (IVA 4% esclusa);

RILEVATO che, in ottemperanza a quanto disposto dalla normativa nazionale e regionale in materia di contenimento della spesa e dalla Legge Regionale n. 33/2007, confermato e ribadito nella D.G.R. 3720/24, così dette "Regole di Sistema 2025", l'intera procedura è stata svolta in via telematica tramite la piattaforma SinTel di Regione Lombardia (ID 197610484);

RITENUTO dunque opportuno, per tutto quanto sopra esplicitato, al fine di garantire i fabbisogni, di affidare ai sensi dell'art. 50, co. 1 lett. b), del D. Lgs. n. 36/2023, alla Società Pellegrini S.p.A. la fornitura di nr. 12.000 buoni per il periodo dal 24 marzo 2025 al 23 marzo 2026 per l'importo pari a € 76.440,00 (IVA 4% Esclusa);

DATO ATTO che il valore presunto del ricavo, derivante dall'incidenza di 1/5 del valore nominale dei buoni pasto utilizzati ed a carico dei dipendenti che usufruiscono del servizio sostitutivo mensa, viene determinato in massimo € 16.800,00 per 12 mesi, da appostare nella corrispondente voce di bilancio, area ospedaliera, al conto "Concorso spese vitto" codice 17.30.001.005;

RITENUTO, in questa sede, di nominare il R.U.P. del procedimento ed il D.E.C. del contratto ai sensi rispettivamente dell'art. 15 e dell'art. 114 del D. Lgs. n. 36/2023 e del "Regolamento aziendale per la disciplina delle competenze del R.U.P. e del D.E.C. in relazione ai contratti di forniture di beni e servizi" approvato con Decreto n. 520 del 05.12.2019;

VISTA l'istruttoria compiuta dal Responsabile del Procedimento Dott. Pier Mario Azzoni, che ai sensi del Capo II della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modificazioni e integrazioni, ne attesta la completezza;

VISTA la proposta del Direttore S.C. Gestione Acquisti, Dott. Pier Mario Azzoni, che attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento;

VISTA l'attestazione del Direttore S.C. Bilancio e Rendicontazione in ordine alla regolarità contabile;

ACQUISITI i pareri favorevoli in merito espressi dal Direttore Sanitario, dal Direttore Socio Sanitario e dal Direttore Amministrativo, il Direttore Generale



DECRETA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di affidare, ai sensi dell'art. 50, co. 1 lett. B), del D. Lgs. 36/2023, alla Società Pellegrini S.p.A., nelle more dell'attivazione dell'A.Q. CONSIP Buoni Pasto Ed. 11, il servizio sostitutivo mensa mediante Buoni Pasto Elettronici per il periodo dal 24 marzo 2025 al 23 marzo 2026 per l'importo di € 76.440,00 (IVA 4% esclusa);
2. di dare atto che le caratteristiche ed i contenuti tecnici della fornitura dovranno corrispondere a quelli previsti dal vigente Accordo Quadro CONSIP denominato "Buoni Pasto 10" come confermato nell'offerta SinTel protocollo informatico nr. 1741101391978;
3. di nominare R.U.P. del procedimento, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023, il Dott. Pier Mario Azzoni nominato Direttore S.C. Gestione Acquisti in forza della Delibera n. 486 del 27/06/2022;
4. di nominare Direttore dell'Esecuzione del contratto, ai sensi del comma 1 dell'art. 114, del D. Lgs. n. 36/2023 e del "Regolamento aziendale per la disciplina delle competenze del R.U.P. e del D.E.C. in relazione ai contratti di forniture di beni e servizi" approvato con Decreto n. 520 del 05.12.2019, il Sig. Mario Briarava cui demandare, congiuntamente al R.U.P., le attività ivi individuate;
5. di dare mandato alla S.C. Gestione Acquisti per la comunicazione del presente provvedimento a tutti i Servizi e/o Strutture aziendali interessate, per i successivi adempimenti di competenza;
6. di dare atto che il costo complessivo derivante dal presente provvedimento, quantificato in € 79.497,60 (inclusa IVA detraibile al 4%), verrà registrato nella contabilità aziendale degli anni 2025-2026 al conto "servizio di mensa dipendenti" codice 13.10.001.015 ed ai budget ospedalieri denominati "servizio sostitutivo mensa buoni pasto elettronici dipendenti Catullo 2025-26", come segue:

Anno 2025	1310001015/PRO /P2500399	€ 59.623,20
Anno 2026	1310001015/PRO /P2600211	€ 19.874,40
7. di precisare che il ricavo derivante dalla quota di buono pasto posta a carico del dipendente, pari ad 1/5 del valore nominale del buono utilizzato, è stimata in massimo € 16.800,00 complessivi e sarà registrata nella contabilità aziendale degli anni 2025 e 2026 al conto "Concorso spese vitto dipendenti" codice 17.30.001.005, area ospedaliera;
8. di demandare a successivo provvedimento, nelle more di emanazione delle Linee guida regionali per l'applicazione dell'art. 45 del Decreto Legislativo 36/2023 ed al conseguente recepimento mediante modifica del Regolamento aziendale attualmente in vigore, ad accantonare la quota da destinare agli incentivi per le funzioni tecniche;
9. di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art. 3-ter del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. e dell'art. 12, comma 14, della L.R. 33/2009;



10. di disporre, a cura della S.C. Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo pretorio on-line dell'ASST del Garda – ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, e dell'art. 32 della L. n. 69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e comunitari in materia di protezione dei dati personali.

Firmato digitalmente dal
DIRETTORE GENERALE
(Dr.ssa Roberta Chiesa)

Nominata con D.G.R. n. XII/1635 del 21/12/2023

Esprimono parere favorevole:

Direttore Amministrativo – Dott. Piero Canino
Direttore Sanitario – Dr. Pietro Imbrogno
Direttore Sociosanitario – Dott. Paolo Schiavini