



Decreto nr. 332 del 11/04/2025

OGGETTO: RINNOVO DELLA CONVENZIONE “SERVIZIO DI GESTIONE INFORMATIZZATA DELLE RISORSE UMANE IN SAAS - ENTI SSR - GPI - ARCA_2016_109” E DI APPLICATIVI A SUPPORTO IN USO PRESSO L’ASST DEL GARDA PER IL PERIODO DAL 01/01/2025 AL 31/12/2026.

PREMESSO che:

- con Delibera n. 410 del 17/04/2019 questa ASST ha stabilito di aderire alla Convenzione “Servizio di gestione informatizzata delle risorse umane in SaaS, Enti SSR ARCA_2016_109” – della durata di 60 mesi a far data dal 1 gennaio 2020, aggiudicata alla Società G.P.I. S.p.A. e di sottoscrivere Ordinativo di Fornitura dell'importo complessivo di € 170.753,23 IVA esclusa;
- con i successivi provvedimenti n. 529/2019, n. 158/20236, n. 584/2023 e n. 200/2024 è stato disposto di integrare il servizio in argomento con ulteriori funzionalità rispettivamente di seguito riassunte:
 - integrazione dell'applicativo informatico “L’angolo del dipendente” con la versione “Platinum”;
 - postalizzazione dei CU per i dipendenti esterni e per quelli cessati;
 - assistenza tecnico-specialistica per la gestione delle Denunce contributive e le Certificazioni Uniche dei redditi;
 - trasferimento dati dei medici di continuità assistenziale dall’ATS di Brescia;
- lo scorso 31 dicembre è giunto a scadenza l’Ordinativo di Fornitura sopraccitato e le successive integrazioni al servizio;
- come disciplinato all'art. 4 comma 3 della Convenzione, è facoltà di questa ASST procedere al rinnovo, entro sei mesi dalla data di scadenza, nel limite di 24 mesi ed alle medesime condizioni tecniche ed economiche;
- con nota PEC, agli atti, Prot. n. 55818/2024, l’Operatore Economico aggiudicatario G.P.I. S.p.A. ha comunicato la propria disponibilità al rinnovo alle medesime condizioni tecniche ed economiche delle funzionalità Servizio di gestione informatizzata delle Risorse Umane in SaaS, Servizio Angolo del dipendente versione Platinum, Servizio di gestione delle denunce contributive e CU;
- con note *mail* in atti, sono state acquisiti i pareri favorevoli al rinnovo biennale della Convenzione e quantificazione dei fabbisogni da parte degli Assetti aziendali per le seguenti funzionalità:
 - a) Servizio di gestione informatizzata delle Risorse Umane in SaaS;
 - b) Servizio Angolo del dipendente versione Platinum;
 - c) Servizio Planner versione Platinum;
 - d) Servizio di gestione delle denunce contributive e CU;
 - e) Predisposizione CU riferite a soggetti gestiti da questa ASST con procedure diverse da Sigma HR Suite ed al Recapito CU con soluzioni Postel;
- la funzionalità di cui al precedente punto c) risulta essere di nuova introduzione e che con nota *mail*, in atti, è stata acquisita dalla S.C. Gestione Operativa Nextgenerationeu e Sistemi Informativi la relativa quotazione;



DATO ATTO che in data 14 gennaio u.s. - in ottemperanza a quanto disposto dalla normativa nazionale e regionale in materia anche di contenimento della spesa, dalle Regole di Sistema e dalla Legge Regionale n. 33/2007 - è stata attivata apposita procedura telematica SINTEL ID 195351998 per il rinnovo del servizio in epigrafe con la quale la Società G.P.I. S.p.A. ha confermato (Prot. inf. n. 1737449429400 e Comunicazione della Procedura ID 197.822.091) tutti i contenuti tecnici ed economici delle funzionalità oggetto del servizio, per il periodo 01/01/2025 – 31/12/2026, di seguito esposti con i codici identificativi delle categorie, per l'importo stimato nel biennio di riferimento di € 165.000,00 IVA esclusa:

- a) “Servizio di gestione informatizzata delle risorse umane in SaaS - Enti SSR - GPI - ARCA_2016_109”;
- b) Servizio Angolo del dipendente versione Platinum, canone capitarario mensile di € 0,25 - IVA esclusa - per il numero di cedolini paga elaborati nel mese;
- c) Servizio Planner versione Platinum al canone mensile di € 600,00 IVA esclusa;
- d) Servizio di gestione delle denunce contributive e CU al canone forfettario mensile € 1.300,00 IVA esclusa e giornata assistenza € 600,00 IVA esclusa;
- e) Servizio predisposizione CU riferite a soggetti gestiti da questa ASST con procedure diverse da Sigma HR Suite ed al Recapito CU con soluzioni Postel al prezzo capitarario rispettivamente di € 6,90 e € 7,00 IVA esclusa;

I codici identificativi:

- 123 – dipendenti;
- 223 – liberi professionisti;
- 323 – professionisti SAI;
- 523 – medici di continuità assistenziale;
- 893 – medici di base e pediatri;

PRECISATO che per quanto attiene l'elaborazione dei cedolini dei Medici di Medicina Generale e Pediatri di Libera Scelta (codice identificativo 893) e dei Medici di Continuità Assistenziale (codice identificativo 523), la Centrale di Committenza Regionale ARIA S.p.A. ha stipulato il contratto n. 1324/23 con il RTI composta da GPI S.p.A. (mandataria) e ALMAVIVA S.p.A. (mandante) per la durata di 7 anni di cui un anno per la predisposizione e configurazione della soluzione e sei anni di erogazione del servizio a far data dal giorno 1 gennaio 2025;

DATO ATTO che le prestazioni di cui al precedente paragrafo sono interamente finanziate dalla Direzione Generale Welfare di Regione Lombardia, nell'ambito delle azioni di sviluppo e gestione del Sistema Informativo Regionale secondo quanto indicato nei provvedimenti di programmazione annuale per l'acquisizione ed esecuzione di beni e servizi e che pertanto non costituiranno oneri in capo all'ASST del Garda;

RITENUTO, per tutto quanto sopra esposto, procedere con il rinnovo dei contenuti della Convenzione “Servizio di gestione informatizzata delle risorse umane in SaaS, Enti SSR ARCA_2016_109”, come previsto dagli atti di gara e funzionalità integrate con la Società G.P.I. S.p.A. alle condizioni tecniche ed economiche in vigore, più sopra esposte, per l'importo complessivo nel biennio di riferimento di € 165.000,00 IVA esclusa e di affidare l'analoga gestione per i Medici di Medicina Generale e Pediatri di Libera Scelta (codice identificativo 893) e dei Medici di Continuità Assistenziale (codice identificativo 523) come da contratto n. 1324/23 stipulato dalla Centrale di Committenza Regionale ARIA S.p.A. con il RTI composta da G.P.I. S.p.A. (mandataria) e ALMAVIVA S.p.A. (mandante);



RITENUTO in questa sede di nominare i Direttori dell'Esecuzione del Contratto per le proprie aree professionali di competenza, ai sensi del comma 1 dell'art. 114, del D.Lgs. n. 36/2023 e del "Regolamento aziendale per la disciplina delle competenze del R.U.P. e del D.E.C. in relazione ai contratti di forniture di beni e servizi" approvato con Decreto n. 520 del 05/12/2019;

VISTA l'istruttoria compiuta dal Responsabile del procedimento, Dott. Pier Mario Azzoni, che ai sensi del Capo II della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modificazioni e integrazioni, ne attesta la completezza;

VISTA la proposta del Direttore S.C. Gestione Acquisti, Dott. Pier Mario Azzoni, che attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento;

VISTA l'attestazione del Direttore S.C. Bilancio e Rendicontazione in ordine alla regolarità contabile;

ACQUISITI i pareri favorevoli in merito espressi dal Direttore Sanitario, dal Direttore Socio Sanitario e dal Direttore Amministrativo, il Direttore Generale

DECRETA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di procedere con il rinnovo dei contenuti della Convenzione "Servizio di gestione informatizzata delle risorse umane in SaaS, Enti SSR ARCA_2016_109", come previsto dagli atti di gara e funzionalità integrate con la Società G.P.I. S.p.A. alle condizioni tecniche ed economiche in vigore e in premessa esposte per l'importo complessivo, nel periodo 01/01/2025 – 31/12/2026, di € 165.000,00 IVA esclusa;
2. di dare atto che il servizio dovrà essere garantito secondo i termini, le modalità e le condizioni contenute nell'offerta SINTEL, Protocollo Informatico n. n. 1737449429400 e Comunicazione della Procedura ID 197.822.091;
3. di dare atto che l'elaborazione dei cedolini dei Medici di Medicina Generale e Pediatri di Libera Scelta (codice identificativo 893) e dei Medici di Continuità Assistenziale (codice identificativo 523) è oggetto del contratto n. 1324/23 stipulato tra la Centrale di Committenza Regionale ARIA S.p.A. e il RTI composta da G.P.I. S.p.A. (mandataria) e ALMAVIVA S.p.A. (mandante) per la durata di 7 anni di cui un anno per la predisposizione e configurazione della soluzione e sei anni di erogazione del servizio a far data dal giorno 1 gennaio 2025;
4. di dare atto che le prestazioni di cui al precedente punto sono interamente finanziate dalla Direzione Generale Welfare di Regione Lombardia, nell'ambito delle azioni di sviluppo e gestione del Sistema Informativo Regionale secondo quanto indicato nei provvedimenti di programmazione annuale per l'acquisizione ed esecuzione di beni e servizi e che pertanto non costituiranno oneri in capo alla ASST del Garda;



5. di dare mandato alla S.C. Gestione Acquisti per la comunicazione del presente provvedimento a tutti i Servizi e/o Strutture aziendali interessate, per i successivi adempimenti di competenza;
6. di nominare i Direttori dell'Esecuzione del contratto, ai sensi del comma 1 dell'art. 114, del D. Lgs. n. 36/2023 e del "Regolamento aziendale per la disciplina delle competenze del R.U.P. e del D.E.C. in relazione ai contratti di forniture di beni e servizi" approvato con Decreto n. 520 del 05/12/2019, Lidia Guerra - S.C. Bilancio e Rendicontazione, Martina Malleier - S.C. Gestione Risorse Umane e Roberta Zanelli S.C. Gestione Operativa NextGenerationEU cui demandare, per le proprie aree professionali di competenza e congiuntamente al R.U.P., le attività ivi individuate;
7. di dare atto che il costo derivante dal presente provvedimento, quantificato in omnicomprensivi €201.300,00, verrà registrato al conto "Servizio di elaborazione dati" codice 13.10.001.025 degli anni 2025 e 2026 ed ai budget denominati "Gestione risorse umane in SaaS 2025/26", come segue:

2025 - Area Sanitaria	1310001025/INF /P2500409	€ 90.585,00
2025 - Area Territoriale	1310001025/INF /P2500409	€ 10.065,00
2026 - Area Sanitaria	1310001025/INF /P2600216	€ 90.585,00
2026 - Area Territoriale	1310001025/INF /P2600216	€ 10.065,00
8. di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art. 3-ter del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. e dell'art. 12, comma 14, della L.R. 33/2009;
9. di disporre, a cura della S.C. Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo pretorio *on-line* dell'ASST del Garda ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, e dell'art. 32 della L. n. 69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e comunitari in materia di protezione dei dati personali.

Firmato digitalmente dal
DIRETTORE GENERALE
(Dr.ssa Roberta Chiesa)

Nominata con D.G.R. n. XII/1635 del 21/12/2023

Esprimono parere favorevole:

Direttore Amministrativo – Dott. Piero Canino
Direttore Sanitario – Dr. Pietro Imbrogno
Direttore Sociosanitario – Dott. Paolo Schiavini