



Desenzano del Garda
Inviata mediante piattaforma informatica SinTel

Spett.le
Arjo Italia S.p.A.

Oggetto: RICHIESTA CONFERMA OFFERTA, AI SENSI DELL'ART. 50, CO. 1 LETT. B), DEL D.L. N. 36/2023, PER LA FORNITURA DI N. 1 LAVAPADELLE DA DESTINARE ALL'UNITA' OPERATIVA DI PNEUMOLOGIA DEL PRESIDIO OSPEDALIERO DI DESENZANO.

E' intenzione di questa ASST procedere all'affidamento della fornitura dell' articolo in oggetto.

Codesta Società è invitata a confermare la propria offerta trasmessa a mezzo *mail* il giorno 17 aprile u.s. con riferimento "Preventivo Vendita n. ARJ-00974-2024" per la fornitura dianzi descritta alle condizioni di cui all'Allegato "Condizioni di fornitura" e alle seguenti:

- Lavapadelle Tornado cod. mod. FA3M021010AIT1 completa di vuotatoio e dotata di cavo elettrico con attacco 220V

L'importo presunto dell'affidamento è pari ad 5.100,00 Euro (IVA esclusa).

L'offerta dovrà essere confermata unicamente in modalità telematica, mediante l'utilizzo della piattaforma SinTel e dovrà pervenire **entro le ore 18:00 del giorno 19 aprile 2024.**

Le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema di negoziazione telematico sono indicate nei documenti "Modalità d'uso della piattaforma Sintel" e "Manuale operativo Utente Fornitore", scaricabili dal sito www.arca.regione.lombardia.it.

Per quanto in premessa si chiede di fornire, unicamente in modalità telematica con l'utilizzo della piattaforma telematica SinTel e **mediante la spunta degli appositi campi previsti in piattaforma stessa,** le seguenti dichiarazioni:

- Nel campo denominato "**Conferma preventivo**" di offrire gli articoli indicati nel "Preventivo Vendita n. ARJ-00974-2024 del 17/04/2024" oggetto della procedura così come descritto nel presente documento "Richiesta conferma offerta", al prezzo indicato;
- Nel campo denominato "**Dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000**":

A. di non incorrere in alcuno dei motivi di esclusione di un operatore economico dalla partecipazione ad una procedura di appalto o concessione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;

B. di essere edotto degli obblighi derivanti dal "Codice Comportamentale" adottato dall'ASST del Garda con delibera n. 938 del 29/12/2022 e pubblicato sul sito www.asst-garda.it nella sezione

“Amministrazione Trasparente” e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto Codice, pena la risoluzione del contratto

C. di conoscere le disposizioni della L. n. 190/2012 (cd legge anticorruzione), e di aver preso visione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2022-2024, adottato con Delibera n. 337 del 29.04.2022 e pubblicato sul sito istituzionale dell’ASST del Garda, impegnandosi a porre in essere comportamenti conformi ai principi ivi contenuti e in particolare, dichiara di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autorativi o negoziali per conto dell’ASST del Garda, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;

D. di accettare il “Patto di integrità in materia di contratti pubblici regionali”, adottato da Regione Lombardia con DGR n. 1751/2019 e allegato alla documentazione di gara quale parte integrante e sostanziale (art. 1, comma 17 della l. 190/2012) e dichiara altresì, di essere a conoscenza che l’inosservanza dei contenuti, degli obblighi e dei divieti in esso previsto costituisce causa di risoluzione del contratto e può comportare l’obbligo per l’inadempiente al risarcimento del danno e all’applicazione delle sanzioni previste all’art. 5 del Patto;

E. di assumere tutti gli obblighi derivanti dalla L. 136/2010 e ss.mm.ii., cosiddetta Legge sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

F. di assumere tutti gli obblighi derivanti dalla DGR XI/5408 del 25.10.2021 “Linee Guida Trasparenza e tracciabilità (T&T) della fase esecutiva dei contratti pubblici di lavori servizi e forniture”;

G. di non trovarsi nella condizione prevista dall’art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (*pantouflage* o *revolving door*) in quanto non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei suoi confronti.

Inoltre nel campo denominato “**Documentazione allegata**” dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

- All. alla presente denominato “Dichiarazione Sostitutiva Fornitori” compilato e firmato digitalmente;
- All. alla presente denominato “Patto Integrità” controfirmato digitalmente;
- All. alla presente denominato “Informativa privacy” controfirmato digitalmente.

Per qualunque chiarimento relativo ad aspetti di tipo amministrativo, si invita a voler utilizzare la funzione “Comunicazioni” della piattaforma SinTel.

Per chiarimenti connessi all’uso della piattaforma ed alle sue funzionalità è a disposizione il numero verde 800116738 di SinTel.

Distinti saluti.

IL DIRETTORE
S.C. GESTIONE ACQUISTI



Dott. Pier Mario Azzoni

Allegati:

- Condizioni di fornitura;
- Dichiarazione Sostitutiva Fornitori;
- Patto integrità in materia di contratti pubblici Regione Lombardia (DGR X/1751_2019);
- Informativa Privacy.

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi del testo unico DPR 445/2000, del "Codice dell'Amministrazione Digitale" (D.L.vo n.82/2005) e norme collegate.

Il Referente del Procedimento: Laura Zane – Tel. 0309145861 - @ marialaura.zane@asst-garda.it