

Desenzano del Garda

Inviata mediante piattaforma informatica SinTel

Spett.le Società

**Oggetto: RICHIESTA DI OFFERTA, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B), DEL D.L. N. 36/2023 E SS.MM.II. PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RITIRO, TRASPORTO E CONTAZIONE INCASSI PRESSO LE STRUTTURE OSPEDALIERE E TERRITORIALI DELL'ASST GARDA PER LA DURATA DI 24 MESI DAL 01.09.2025 FINO AL 31.08.2027.**

E' intenzione di questa ASST procedere all'affidamento avente ad oggetto il Servizio di Ritiro, Trasporto e Contazione degli incassi per le Strutture Ospedaliere e Territoriali dell'ASST del Garda per il periodo dal 1 settembre 2025 al 31 agosto 2027.

Codesta Società, risultata idonea alla Manifestazione d'Interesse (ID SinTel 201354267) a cui ha partecipato, è invitata a formulare la propria migliore offerta per lo svolgimento del Servizio descritto nei documenti allegati 6 e 7 denominati rispettivamente "Modalità di esecuzione del servizio" e "Schema di Operatività" basata sui seguenti elementi negoziali in ordine decrescente di importanza:

1. Passaggi (ritiro e sovvenzione) entro le ore 10:30 nelle sedi di Pontevico, Pralboino, Verolanuova, Bagnolo Mella, Ghedi, Pavone Mella e Gambara e solo sovvenzione nella sede di Gargnano, tutto come specificato nell'allegato 7 Schema di Operatività;
2. Eventuali miglorie proposte nell'esecuzione del servizio;
3. Prezzo.

**La base d'asta complessiva per l'intero periodo è 130.000,00 € - IVA esclusa.**

L'offerta dovrà essere sottoposta unicamente in modalità telematica, mediante l'utilizzo della piattaforma telematica SinTel e dovrà pervenire **entro le ore 18.00 del giorno 2/07/2025.**

Le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema di negoziazione telematico sono indicate nei documenti "*Modalità d'uso della piattaforma SinTel*" e "*Manuale operativo Utente Fornitore*", scaricabili dal sito <https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/>

Nell'apposito campo denominato **Dichiarazioni** della Procedura SinTel, Codesta Società è tenuta a fornire la seguente dichiarazione **mediante la spunta dell'apposito campo previsto dalla procedura stessa**: Si dichiara di eseguire il Servizio nei giorni e negli orari indicati nell'allegato denominato "Schema di operatività";



Nell'apposito campo denominato **Dichiarazioni DPR 445/2000** il concorrente dovrà inoltre dichiarare ai sensi del DPR 445/2000 quanto segue (**mediante spunta degli appositi campi previsti in piattaforma**):

- a. di non incorrere in alcuno dei motivi di esclusione di un operatore economico dalla partecipazione ad una procedura di appalto o concessione di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- b. di essere edotto degli obblighi derivanti dal "Codice Comportamentale" adottato dall'ASST del Garda con Decreto n. 614 del 21/12/2023 e pubblicato sul sito [www.asst-garda.it](http://www.asst-garda.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente" e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto Codice, pena la risoluzione del contratto;
- c. di conoscere le disposizioni della L. n. 190/2012 (c.d. legge anticorruzione), e di aver preso visione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2024-2026, adottato con Delibera n.62 del 30/01/2024 e pubblicato sul sito istituzionale dell'ASST del Garda, impegnandosi a porre in essere comportamenti conformi ai principi ivi contenuti e in particolare, dichiara di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'ASST del Garda, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;
- d. di accettare il "Patto di integrità in materia di contratti pubblici regionali", adottato da Regione Lombardia con DGR n. 1751/2019 e allegato alla documentazione di gara quale parte integrante e sostanziale (art. 1, comma 17 della l. 190/2012) e dichiara altresì, di essere a conoscenza che l'inosservanza dei contenuti, degli obblighi e dei divieti in esso previsto costituisce causa di risoluzione del contratto e può comportare l'obbligo per l'inadempiente al risarcimento del danno e all'applicazione delle sanzioni previste all'art. 5 del Patto;
- e. di assumere tutti gli obblighi derivanti dalla L. 136/2010 e ss.mm.ii., cosiddetta Legge sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- f. di conoscere le disposizioni dalla DGR XII/2388 del 28.05.2024 "Determinazione in ordine alla attuazione della DGR n.XI/6605 del 30.06.2022 avente oggetto "Approvazione modifiche alla DGR n. XI/5408 del 25.10.2021 e aggiornamento " Linee Guida Trasparenza e tracciabilità (T&T) della fase esecutiva dei contratti pubblici di lavori servizi e forniture";
- g. di non trovarsi nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (*pantouflage* o *revolving door*) in quanto non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei suoi confronti;

Nell'apposito campo denominato **Dichiarazione disponibilità passaggi** il concorrente dovrà inoltre dichiarare la disponibilità o indisponibilità ai passaggi entro le ore 10:30 con specifica dei Punti di Ritiro/Sovvenzione sopra citati come elementi negoziali **mediante l'inserimento di testo libero previsto in Piattaforma**;

Nell'apposito campo denominato **Migliorie** il concorrente dovrà inoltre proporre eventuali migliorie nell'esecuzione del Servizio **mediante l'inserimento di testo libero previsto in Piattaforma**;



Nell'apposito campo denominato **Documentazione offerta**, Codesta Società dovrà inserire, in un'unica cartella .zip (non firmata digitalmente):

1. Progetto Tecnico sintetico con il quale l'Operatore Economico intende svolgere il Servizio (allegato);
2. Dettaglio Offerta economica, secondo il documento allegato 1, digitalmente firmata dal legale rappresentante e/o procuratore munito di appositi poteri;
3. Allegato 2 "Schema di contratto controfirmato digitalmente";
4. Allegato 3 "Patto di integrità in materia di contratti pubblici" adottato da Regione Lombardia con DGR XII/3599 del 16.12.2024, sottoscritto digitalmente per accettazione;
5. Allegato 4 alla presente denominato "Informativa privacy" controfirmato digitalmente;
6. Allegato 5 alla presente denominato "Dichiarazione Sostitutiva Fornitori" compilato e firmato digitalmente;
7. Licenza Prefettizia all'esercizio dell'attività di vigilanza in corso di validità e approvazione delle divise acquisita ai sensi dell'art. 134 e seg. del R.D. n. 773/1931 (Tulps) (allegato);
8. Dichiarazione attestante il possesso dei requisiti minimi per le società di vigilanza privata derivanti dalle linee guida stabilite dal D.M. 269/2010 (allegato);
9. Dichiarazione che il personale impiegato nel servizio è in possesso della qualifica di Guardie Particolari Giurate (GPG), con regolare porto d'armi e autorizzazione prefettizia. Inoltre deve aver completato una formazione specifica sulla sicurezza e sulla gestione dei valori ed essere in possesso di certificazione di idoneità psicofisica (allegato).

**L'aggiudicazione del Servizio sarà effettuata mediante affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., con il criterio della valutazione congiunta della congruità del prezzo e della qualità della fornitura offerta, in riferimento alle specifiche tecniche minimali basata sui seguenti elementi negoziali in ordine decrescente di importanza:**

- 1. Passaggi (ritiro e sovvenzione) entro le ore 10:30 nelle sedi di Pontevico, Pralboino, Verolanuova, Bagnolo Mella, Ghedi, Pavone Mella e Gambara e solo sovvenzione nella sede di Gargnano, tutto come specificato nell'allegato 7 Schema di Operatività;**
- 2. Eventuali migliorie proposte nell'esecuzione del servizio;**
- 3. Prezzo.**

Le richieste di chiarimenti e/o quesiti dovranno pervenire tramite le Comunicazioni della Procedura della Piattaforma SinTel **entro e non oltre il 26 giugno 2025** a cui questa Stazione Appaltante darà riscontro entro il secondo giorno lavorativo.

Per qualunque chiarimento relativo ad aspetti di tipo amministrativo, si invita a voler utilizzare la funzione "Comunicazioni" della piattaforma SinTel.

Per chiarimenti connessi all'uso della piattaforma ed alle sue funzionalità è a disposizione il numero verde 800116738 di SinTel.

Distinti saluti.

IL DIRETTORE  
S.C. GESTIONE ACQUISTI  
Dott. Pier Mario Azzoni



Allegati:

- Allegato 1 - Dettaglio offerta economica;
- Allegato 2 - Schema di Contratto;
- Allegato 3 - Patto integrità in materia di contratti pubblici Regione Lombardia;
- Allegato 4 - Informativa Privacy;
- Allegato 5 - Dichiarazione Sostitutiva Fornitori.
- Allegato 6 - Modalità di esecuzione del servizio;
- Allegato 7 - Schema di Operatività.

Il Referente del Procedimento: Laura Zane - tel. 030 9145861 - 854  
@ [provveditorato7.aziendale@asst-garda.it](mailto:provveditorato7.aziendale@asst-garda.it)

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi del testo unico DPR 445/2000, del "Codice dell'Amministrazione Digitale" (D.L.vo n.82/2005) e norme collegate*