

Desenzano del Garda , 20 novembre 2025
Inviata mediante piattaforma informatica SinTel

Spett.le
ZANETTI ARTURO & C. SRL

OGGETTO: RICHIESTA CONFERMA PER L’AFFIDAMENTO CON CONTRATTO PONTE, AI SENSI DELL’ART. 76 DEL D.LGS. 36/2023, DEL SERVIZIO DI SMALTIMENTO RIFIUTI SANITARI SOLIDI, PER IL PERIODO DAL 1/11/2025 AL 28/02/2026, NELLE MORE DELL’ADESIONE AL LOTTO 1 DELLA CONVENZIONE ARIA 2023_062 “RIFIUTI SSR”.

E’ necessario per questa ASST procedere, ai sensi dell’art. 76 del D.Lgs. 36/2023, all’affidamento in urgenza a codesta Società del servizio di smaltimento rifiuti sanitari solidi, in prosecuzione del contratto ponte formalizzato con Decreto n. 286 del 1/04/2025.

Codesta Società è invitata a confermare la propria disponibilità all’affidamento del servizio alle medesime attuali condizioni tecniche ed economiche per la durata di ulteriori **4 mesi**, a far data dal 1 novembre 2025 e con scadenza prevista in via prudenziale alla data del 28 febbraio 2026.

E’ fatta salva la facoltà di recesso anticipato in caso di precedente conclusione delle operazioni già avviate da questa ASST Garda per l’adesione al lotto 1 della Convenzione ARIA 2023_062 “Rifiuti SSR”.

L’importo complessivo dell’affidamento è stimato in complessivi Euro 149.930,00, con riferimento ai quantitativi e codici CER indicati nel file “Fabbisogni” allegato alla presente lettera invito.

Per quanto in premessa si chiede di fornire, unicamente in modalità telematica con l’utilizzo della piattaforma telematica SinTel e **mediante la spunta degli appositi campi previsti in piattaforma stessa,** le seguenti dichiarazioni:

- Nel campo denominato **“Conferma disponibilità prosecuzione servizio”** di dare la disponibilità prosecuzione del contratto sino a tutto il 28 febbraio 2026;
- Nel campo denominato **“Dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000”:**

A. di non incorrere in alcuno dei motivi di esclusione di un operatore economico dalla partecipazione ad una procedura di appalto o concessione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;

B. di essere edotto degli obblighi derivanti dal “Codice Comportamentale” adottato dall’ASST del Garda con delibera n. 938 del 29/12/2022 e pubblicato sul sito www.asst-garda.it nella sezione “Amministrazione Trasparente” e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto Codice, pena la risoluzione del contratto;

C. di conoscere le disposizioni della L. n. 190/2012 (cd legge anticorruzione), e di aver preso visione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2022-2024, adottato con Delibera n. 337 del 29.04.2022 e pubblicato sul sito istituzionale dell'ASST del Garda, impegnandosi a porre in essere comportamenti conformi ai principi ivi contenuti e in particolare, dichiara di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autorativi o negoziali per conto dell'ASST del Garda, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;

D. di accettare il "Patto di integrità in materia di contratti pubblici regionali", adottato da Regione Lombardia con DGR n. XII/3599/2024 e allegato alla documentazione di gara quale parte integrante e sostanziale (art. 1, comma 17 della l. 190/2012) e dichiara altresì, di essere a conoscenza che l'inosservanza dei contenuti, degli obblighi e dei divieti in esso previsto costituisce causa di risoluzione del contratto e può comportare l'obbligo per l'inadempiente al risarcimento del danno e all'applicazione delle sanzioni previste all'art. 5 del Patto;

E. di assumere tutti gli obblighi derivanti dalla L. 136/2010 e ss.mm.ii., cosiddetta Legge sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

F. di assumere tutti gli obblighi derivanti dalla DGR XI/5408 del 25.10.2021 "Linee Guida Trasparenza e tracciabilità (T&T) della fase esecutiva dei contratti pubblici di lavori servizi e forniture";

G. di non trovarsi nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (*pantouflage* o *revolving door*) in quanto non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei suoi confronti.

Inoltre nel campo denominato "**Documentazione offerta**" dovranno essere inseriti, in una cartella formato .zip, i seguenti documenti:

- All. n. 1 alla presente denominato "Patto Integrità" controfirmato digitalmente;
- All. n. 2 alla presente denominato "Informativa privacy" controfirmato digitalmente.
- Documento di Gara Unico Europeo (DGUE): dovrà essere compilato e presentato il *file* relativo al DGUE denominato eDGUE Response, generato a partire dal *file* eDGUE Request qui allegato. La funzionalità per permettere di generare la eDGUE Response in formato .xml è disponibile con il *link* diretto presente in SinTel nella Sezione Procedure. All'interno del modulo eDGUE è possibile utilizzare la funzionalità Reader che permette alla Stazione Appaltante e all'Operatore Economico di caricare una eDGUE Request o una eDGUE Respons in formato .xml e leggerla in modo più agevole. La Piattaforma consente anche l'elaborazione del *file* eDGUE Response in formato .pdf che invitiamo ad inserire unitamente al *file* .xml.

Nel campo denominato "**Offerta Economica**" dovrà essere inserito l'importo complessivo del servizio di Euro 149.930,00, esclusa IVA 22%.

Codesta Società è invitata a procedere alle operazioni sopra descritte, mediante l'utilizzo della piattaforma telematica SinTel **entro le ore 12.00 del giorno 25 novembre 2025.**

Le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema di negoziazione telematico sono indicate nei documenti "Modalità d'uso della piattaforma Sintel" e "Manuale operativo Utente Fornitore", scaricabili dal sito www.arca.regione.lombardia.it

Per qualunque chiarimento relativo ad aspetti di tipo amministrativo, si invita a voler utilizzare la funzione “Comunicazioni” della piattaforma SinTel.

Per chiarimenti connessi all’uso della piattaforma ed alle sue funzionalità è a disposizione il numero verde 800116738 di SinTel.

Distinti saluti.

IL DIRETTORE
S.C. GESTIONE ACQUISTI
Dott. Pier Mario Azzoni

Firma digitale

Allegati:

- 1 – Patto integrità in materia di contratti pubblici Regione Lombardia.
- 2 - Informativa Privacy.
- 3 – DGUE Request in formato pdf e xml
- 4 – Fabbisogni

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi del testo unico DPR 445/2000, del “Codice dell’Amministrazione Digitale” (D.L.vo n.82/2005) e norme collegate.

Il Referente del Procedimento:

Lorena Bresciani – Tel. 030.9145526 – mail: lorena.bresciani@asst-garda.it