



AVVISO DI PROCEDURA SELETTIVA INTERNA PER LE PROGRESSIONI ECONOMICHE ALL'INTERNO DELLE AREE DEL COMPARTO ANNO 2025

Ai sensi dell'ex art. 19 del CCNL Comparto Sanità triennio 2019-2021 del 02.11.2022, le cui previsioni continuano a trovare applicazione ai sensi dell'art. 3 del CCNL Comparto Sanità 2022-2024 del 27.10.2025, in applicazione della Preintesa sottoscritta con le OO.SS. di categoria in data 19/11/2025 e certificata dal collegio sindacale con verbale n. 12 del 09/12/2025 relativa alla materia di cui al CCNL art. 9 comma 5 lett. a) e c), è indetto avviso di selezione interna, per titoli, **riservato al personale di ruolo dell'ASST del Garda**, finalizzato alla progressione economica all'interno delle aree.

1. **REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

All'avviso sono ammessi i candidati in possesso alla data del 1° gennaio 2025 dei requisiti, maturati presso questa azienda o altri enti pubblici, di seguito indicati:

- essere dipendente all'1/01/2025 di **ASST del GARDA** a tempo indeterminato;
- avere almeno 3 anni di anzianità di servizio presso l'ASST Garda, maturata senza soluzione di continuità (3 anni consecutivi) sia a tempo determinato che indeterminato ovvero con la stessa anzianità maturata anche presso altro ente/azienda pubblica del comparto sanità nel profilo di appartenenza (o profilo corrispondente) nonché presso altre amministrazioni di comparti diversi nel medesimo/corrispondente profilo;
- non aver beneficiato di alcuna progressione economica negli ultimi tre anni: per "alcuna progressione economica" si intende nessuna progressione orizzontale o verticale presso questa azienda o altra azienda/ente pubblico;
- l'assenza di provvedimenti disciplinari, superiori alla multa, nel biennio 2023-2024 (per i procedimenti disciplinari in corso si fa integrale riferimento a quanto previsto dal CCNL Comparto Sanità triennio 2019-2021 del 02.11.2022 ex art. 19 c. 4 lett. a).

2. **PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La domanda di partecipazione all'avviso di selezione dovrà essere presentata entro le:

ore 24:00 del giorno 22/02/2026

termine oltre il quale non sarà più possibile effettuare la presentazione della domanda di partecipazione.

La domanda di partecipazione all'avviso di selezione dovrà essere **ESCLUSIVAMENTE PRODOTTA TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, secondo le istruzioni di cui al documento "MODALITA' DI ISCRIZIONE ALLA PROCEDURA ON-LINE" allegato alla presente (**allegato A**), tramite l'utilizzo di un computer dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita, pertanto se ne sconsiglia l'uso.

E' possibile modificare/integrare la domanda fino alla scadenza indicata nel bando, **al termine del quale l'ultima domanda definitivamente confermata sarà acquisita.**

Si ricorda che è un preciso dovere di ogni candidato, verificare ed eventualmente integrare i dati inseriti nelle domanda di selezione. La compilazione della domanda in maniera incompleta o approssimativa e conseguentemente la non chiarezza delle dichiarazioni sostitutive in essa contenute, comporta la non valutabilità dei titoli/servizi.

Il candidato, nel giro di pochi minuti, riceverà un'e-mail di conferma di iscrizione con allegata la domanda inviata. Si ribadisce che l'ultima domanda inviata è quella che verrà valutata.



Si invita a leggere le **FAQ** (istruzioni e risposte più frequenti) messe a disposizione sul sito internet e sulla intranet aziendale unitamente al presente avviso.

Per eventuali ulteriori informazioni è possibile contattare l'ufficio stipendi all'indirizzo mail stipendi.leno@asst-garda.it indicando nell'oggetto "QUESITO DEP 2025" e lasciando un recapito telefonico al quale essere successivamente contattati. In alternativa, è possibile rivolgersi all'ufficio stipendi al seguente numero telefonico: 030 9054254 (int. 7254), dalle ore 10.00 alle ore 12.00 dal lunedì al giovedì.

3. **MOTIVI DI ESCLUSIONE**

Costituiscono motivi di esclusione:

- la mancanza dei requisiti richiesti dal presente avviso;
- la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;

4. **VALUTAZIONE**

Per la valutazione dei titoli presentati si dispone complessivamente di punti 100 così suddivisi:

- **max 40 punti:** esperienza professionale maturata (punti 1,7 per anno) con o senza soluzione di continuità, anche a tempo determinato e a tempo parziale, presso Aziende ed Enti del comparto sanità nonché presso altre amministrazioni pubbliche di comparti diversi, **nel medesimo o corrispondente profilo** a quello ricoperto al 1/01/2025 (le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando come mese intero periodi continuativi di trenta giorni o frazioni superiori a quindici) ;
- **max 40 punti:** media delle ultime tre valutazioni individuali annuali conseguite o comunque le ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico, con relativa eventuale riparametrazione per il personale nuovo assunto secondo la seguente articolazione:

GIUDIZIO VALUTAZIONE	Media valutazioni nel triennio precedente		Punti Attribuiti	Equiparazione % punteggio per dipendenti provenienti da altre aziende
	DA	A		
Eccellenza	29,1	30	40	100%
Superiore alla norma	23,1	29	39	80%
Adeguito	18,1	23	38	60%
Con margine di miglioramento	9,1	18	35	30%
Inadeguato	0	9	0	< 30%

- **10 punti:** per eventi formativi attinenti al profilo professionale, secondo la seguente articolazione:
 - per ruolo amministrativo, tecnico, professionale e sociosanitario (ad esclusione del profilo assistente sociale), partecipazione con esito positivo ad almeno un' iniziativa di formazione obbligatoria nel biennio precedente la procedura selettiva (anni 2023-2024);
 - per il ruolo sanitario e profilo di assistente sociale, aver iniziato il percorso di assolvimento degli obblighi previsti per il triennio 2023-2025 avendo conseguito i crediti di almeno un evento formativo alla data del 31/12/2024;



- **max 10 punti:** per il criterio “numero di progressioni in godimento” intendendo il numero di ex fasce e dei differenziali economici maturati, secondo il seguente schema:
 - 0/1 progressioni in godimento punti 10;
 - 2/3 progressioni in godimento punti 8;
 - 4 progressioni in godimento punti 6;
 - 5/6 progressioni in godimento punti 2

5 GRADUATORIE

E' formulata una graduatoria per ogni area e ruolo di inquadramento, determinata sulla base della totalizzazione del punteggio attribuito, definita a partire dal punteggio più elevato e proseguendo in ordine decrescente.

In caso di parità di punteggio si applicheranno i criteri di priorità di seguito riportati:

- personale che abbia conseguito un minor numero di progressioni economiche;
- personale con il maggior numero di anni di permanenza nello stesso “differenziale economico di professionalità” o ex “fascia economica”;
- assunzione meno recente presso ASST Garda;
- maggior età anagrafica.

Le graduatorie sono approvate con provvedimento del Direttore Generale, immediatamente esecutive e verranno pubblicate sulla **Intranet aziendale** e sul sito **Internet aziendale** alla sezione “Bandi di concorso-bandi chiusi con procedura in corso”. La pubblicazione sul sito Intranet ed Internet aziendale ha, a tutti gli effetti, valore di notifica ai candidati. La vigenza delle graduatorie di cui sopra è limitata all'anno di attribuzione della progressione economica. I candidati potranno richiedere la verifica della propria posizione **nei 10 giorni lavorativi successivi** alla data di pubblicazione della graduatoria tramite e-mail da inviare all'account **stipendi.leno@asst-garda.it**.

L'accesso agli atti della procedura selettiva è consentito, limitatamente ai dipendenti aventi titolo, dopo la pubblicazione della graduatoria. Nel caso il riesame porti ad una variazione del punteggio individuale la graduatoria verrà ridefinita e riapprovata.

L'Azienda garantisce pari opportunità di trattamento alle lavoratrici ed ai lavoratori iscritti alla procedura.

Ogni dichiarazione resa dal candidato sul format on-line è sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445. L'Amministrazione è tenuta ad effettuare gli idonei controlli previsti dall'art. 71 D.P.R. 445/2000 e s.m.i., anche a campione ed in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ed a trasmetterne le risultanze all'Autorità competente. In caso di non veridicità delle dichiarazioni, si determineranno l'esclusione dalla procedura, la decadenza dagli eventuali benefici conseguiti, nonché la trasmissione degli atti alle competenti Autorità Giudiziarie, ai Collegi/Ordini, alle Amministrazioni di appartenenza, anche ai fini delle sanzioni penali previste.

6. APPLICAZIONE

La progressione sarà applicata in ordine di ciascuna graduatoria, equitativamente, in base alla percentuale di addensamento dei presenti nelle graduatorie redatte per ogni area e ruolo di appartenenza, nei limiti del 50% complessivo dei potenziali beneficiari e nei limiti delle risorse allo scopo stanziato dalla contrattazione integrativa annuale e presenti nel Fondo di cui all'ex art. 102 del C.C.N.L. del 02.11.2022. Il 10% delle risorse disponibili è prioritariamente destinato all'attribuzione delle progressioni economiche, secondo i criteri di priorità e le modalità di cui all'ex art. 19 comma 4 lett. e) del C.C.N.L. del 02.11.2022 di seguito indicati:

- al personale che abbia maturato almeno 10 anni di esperienza professionale nella ex categoria o nella nuova area di inquadramento senza aver mai conseguito progressioni economiche;
- al personale che abbia maturato almeno 20 anni di esperienza professionale nella ex categoria o nella nuova area di inquadramento e che, durante tale periodo, abbia conseguito fino a due progressioni economiche.

Le progressioni economiche all'interno delle aree secondo quanto previsto dalla vigente normativa, cessano di essere corrisposte in caso di passaggio tra le aree, fatto salvo quanto previsto dall'art. 18 comma 4 del CCNL Comparto Sanità 2022-2024 del 27.10.2025.



L'Azienda si riserva l'insindacabile facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per interesse aziendale.

Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte dei candidati l'accettazione senza riserve delle condizioni del presente avviso e di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Azienda.

Si rimanda allo specifico regolamento aziendale per tutto quanto non espressamente previsto nel presente avviso.

7. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione all'avviso, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura e per quelle connesse all'eventuale procedimento di assunzione nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza di cui al Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo.

Il Direttore S.C. Gestione Risorse Umane
Dott.ssa Manuela Pedroni



ALLEGATO A: MODALITA' DI ISCRIZIONE ALLA PROCEDURA ON LINE

La domanda può essere compilata in più momenti, il candidato può tornare nel menù utente "I miei Concorsi", accedere a quanto già caricato e aggiungere/correggere/cancellare i dati fino a quando non conclude la compilazione cliccando su "**CONFERMA**". Entro i termini di chiusura dell'avviso è possibile ANNULLARE la domanda precedentemente confermata e ripresentarne una nuova per eventuali correzioni/variazioni/integrazioni. Si ribadisce che l'ultima domanda confermata sarà quella valutata.

MODALITA' DI ISCRIZIONE ALLA PROCEDURA ON LINE

- 1) Collegarsi al sito internet <https://concorsi.sigmapaghe.com> oppure su pc aziendale, da Preferiti gestiti-Applicativi amministrativi- GPI domanda DEP
- 2) effettuare il "LOGIN", inserendo le proprie credenziali di accesso all'angolo del dipendente "Codice Ente 123 – Matr.- Username e Password"
- 3) per i **dipendenti assenti/cessati** che non riuscissero ad accedere, secondo quanto indicato al punto precedente, effettuare il "LOGIN CON CODICE FISCALE" registrandosi tramite il tasto "REGISTRAZIONE" e compilando il successivo format. N.B. Prima di effettuare il Login con Codice Fiscale è necessario verificare che nella parte superiore della schermata sia presente l'ente A.S.S.T. GARDA. Nel caso non fosse presente è necessario selezionare nella sezione "REGIONI", in calce alla pagina web "ASST GARDA".
- 4) effettuato l'accesso, cliccare nel menù a sinistra "Lista selezioni interne".
- 5) selezionare la procedura "Avviso di procedura selettiva interna per le progressioni economiche all'interno delle aree del comparto-Anno 2024", cliccare sul tasto "PARTECIPA" per iniziare la compilazione della domanda. Nel caso di interruzione della compilazione il nuovo accesso deve essere fatto nel menù utente "I miei Concorsi" cliccando sul tasto "COMPILA";
- 6) Compilare le schede:
 - a) **Requisiti specifici** - che deve essere compilata in tutte le sue parti, cliccando sul tasto "COMPILA".
 - b) **Esperienza professionale presso ASST Garda** - nella quale è necessario CONTROLLARE i dati in possesso di questa ASST che saranno poi riportati nella domanda.
 - c) **Esperienza professionale presso altre aziende od enti** - nella quale è necessario CONTROLLARE i dati in possesso di questa ASST che saranno poi riportati nella domanda.
 - d) **Integrazione esperienza professionale** - nella quale è possibile integrare, cliccando sul tasto "COMPILA" e successivamente "AGGIUNGI NUOVI DATI", le esperienze professionali che si vogliono ulteriormente dichiarare (presso Aziende od Enti del comparto Sanità nonché presso altre amministrazioni pubbliche di comparti diversi, nel medesimo o corrispondente profilo).
 - e) **Valutazioni presso ASST Garda** - nella quale è necessario CONTROLLARE i dati in possesso di questa ASST che saranno poi riportati nella domanda.
 - f) **Integrazione valutazioni** - nella quale è possibile integrare, se necessario, cliccando sul tasto "COMPILA" e successivamente "AGGIUNGI NUOVI DATI", le valutazioni ottenute presso altre amministrazioni e per le quali è **obbligatorio** allegare il documento comprovante la valutazione.
 - g) **Eventi formativi** :

-Formazione (solo per PROFESSIONISTI delle PROFESSIONI SANITARIE e ASSISTENTI SOCIALI):
per il personale del ruolo sanitario è possibile, cliccando sul tasto "COMPILA" e successivamente "AGGIUNGI NUOVI DATI", dichiarare che nel periodo 2023-2024 è stato concluso almeno un corso per l'assolvimento degli



obblighi formativi inerenti il triennio 2023-2025 allegando la pagina di riepilogo di Co.Ge.A.P.S/CROAS in cui ci sia evidenza dei crediti formativi individuali acquisiti di almeno un corso nel biennio di riferimento (in formato pdf come da Istruzioni contenute nell' **allegato B**).

-Eventi formativi interni (solo per il personale senza obblighi di formazione) specifico per il personale del ruolo amministrativo/tecnico professionale e socio sanitario (escluso il profilo di assistente sociale): è necessario CONTROLLARE gli eventi formativi registrati presso questa ASST nel biennio 2023-2024 che saranno poi riportati nella domanda (se è presente almeno 1 evento NON è necessario integrarne altri).

-Integrazione eventi formativi (solo per il personale senza obblighi di formazione) specifico per il personale del ruolo amministrativo/tecnico professionale e socio sanitario (escluso il profilo di assistente sociale): è possibile inserire, cliccando sul tasto "COMPILA" e successivamente "AGGIUNGI NUOVI DATI", eventi **attinenti al profilo di appartenenza**, conclusi nel **periodo** di riferimento (biennio 2023-2024) che si vogliono ulteriormente dichiarare **allegando** il relativo attestato di **partecipazione** e superamento del corso (eventi formativi frequentati presso altre amministrazioni) non presenti nel precedente punto.

7) Per concludere la domanda: cliccare sul tasto **CONFERMA** e infine cliccare sul tasto **CONFERMA ISCRIZIONE**.

Il candidato, nel giro di pochi minuti, riceverà un'e-mail di conferma di iscrizione con allegata la domanda inviata.



F.A.Q. “Avviso di procedura selettiva interna per le progressioni economiche all'interno delle aree del comparto anno 2025”

Posso fare la domanda in formato cartaceo?	No, la domanda deve essere presentata esclusivamente in formato elettronico online. E' necessario collegarsi al sito internet https://concorsi.sigmaghe.com e seguire le istruzioni dell' <u>allegato A</u> dell'Avviso.
Posso utilizzare un cellulare o un tablet per inoltrare la domanda?	La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet, ecc...) non è garantita, pertanto se ne sconsiglia l'uso.
Posso effettuare la domanda anche da un computer non aziendale?	La domanda può essere effettuata da qualsiasi computer dotato di un browser di navigazione (aggiornato tra quelli di maggior diffusione) e collegato ad internet.
Sono un dipendente a tempo determinato: posso partecipare all'avviso di procedura selettiva per le progressioni economiche?	Come indicato nel bando, requisito di partecipazione è essere dipendente a tempo indeterminato alla data del 1/01/2025 presso ASST Garda
Da quando decorrono gli "ultimi 3 anni" in cui bisogna non aver beneficiato di "alcuna progressione economica"?	Dal 2/01/2022. Sono esclusi da questa procedura selettiva i dipendenti che hanno beneficiato dei DEP nell'anno 2023 e 2024.
Se ho svolto attività lavorativa presso un'altra azienda e non ho avuto progressioni economiche, posso partecipare alla progressione?	Possono partecipare i lavoratori che negli ultimi tre anni non abbiano beneficiato di alcuna progressione economica nell'ambito dell'Area e profilo di appartenenza.
Come trovo la valutazione "massima" che mi è stata assegnata da un'azienda dove ho prestato servizio in precedenza?	Di norma sul documento che attesta la valutazione, è possibile trovare anche il massimo della valutazione assegnabile, altrimenti è necessario richiederlo all'ente di competenza.
Se ho prestato servizio in aziende private o enti pubblici con contratto interinale o CoCoCo, Lp o borsista, può essere considerata ai fini dell'esperienza professionale?	No, l'esperienza professionale vale solo per i periodi prestati con rapporto di lavoro da dipendente nel profilo in godimento al 1/01/2025.
Cosa succede se non ho ricevuto la mail di conferma dopo la chiusura della domanda?	Attendi 15/20 minuti, se ancora non risulta pervenuta prova a controllare la cartella SPAM della tua posta elettronica.



Come posso sapere quando ho avuto l'ultima progressione presso ASST Garda?	Tale dato si può reperire all'interno della domanda, aprendo la sezione "esperienza professionale presso ASST Garda"
Cosa si intende per eventi formativi?	Si intendono i corsi di formazione obbligatori coerenti con il proprio profilo professionale, effettuati in qualità di partecipante.
Non riesco a caricare eventi formativi riferiti a periodi non interessati dall'avviso	Il sistema blocca automaticamente i documenti con data che non sia compresa nel periodo riferito all'avviso.
Come faccio a scaricare il documento attestante l'assolvimento del debito formativo	Vedere allegato B – Tutorial per recupero riepilogo crediti formativi dai portali Co.Ge.A.P.S (per PROFESSIONISTI delle PROFESSIONI SANITARIE) e CROAS (per ASSISTENTI SOCIALI)
Quando e dove sarà pubblicata la graduatoria finale?	Nella intranet aziendale e sul sito internet aziendale alla sezione "bandi di concorsi-bandi chiusi con procedura in corso"
Sono un dipendente non sanitario: se ho già un evento formativo interno già scaricato devo aggiungere altri che ho fatto?	NO, è sufficiente un solo evento formativo per il personale non sanitario



ALLEGATO B:

modalità di stampa riepilogo crediti formativi dai portali Co.Ge.A.P.S (per PROFESSIONISTI delle PROFESSIONI SANITARIE) e CROAS (per ASSISTENTI SOCIALI)

Accedi al portale "Co.Ge.A.P.S"



Benvenuta/o,

Seleziona il triennio di riferimento

Triennio di riferimento

Triennio

2023-2025



Riepilogo

Obbligo formativo triennio 2023-2025

Per essere certificabili, è necessario soddisfare per intero l'obbligo formativo individuale triennale, di cui almeno il 40% deve essere svolto in formazione accreditata con ruolo di partecipante (discente).





Stato: certificabile

Obbligo formativo standard triennio **150**

Riduzione derivante da formazione del triennio precedente **- 30**

Riduzione per la costruzione del dossier formativo nell'attuale triennio **- 30**

Riduzione per il soddisfacimento del dossier formativo nel triennio precedente **- 20**

OBBLIGO FORMATIVO INDIVIDUALE TRIENNIO 70

Crediti acquisiti nel triennio 2023-2025 **134.60**

Totale crediti utili al soddisfacimento dell'obbligo formativo 134.6

Anno	Evento - Edizione	Data inizio	Data fine	Professione	Disciplin
------	-------------------	-------------	-----------	-------------	-----------

2023

177287 - 1

27/01/2023

01/12/2023

Infermiere

Infermiere

9.6

9.6



Anno	Evento - Edizione	Data inizio	Data fine	Professione	Disciplin
2024					
177287 - 1					
27/01/2023					
01/12/2023					
Infermiere					
Infermiere					
9.6					
9					

. Fai "click" col tasto destro del mouse
Seleziona "Stampa" → stampa PDF
Conferma per stampare il file in formato PDF



Accedi al portale "CROAS"

23/05/24, 14:27

Area Riservata - 65924

Ordine Assistenti Sociali - Consiglio Nazionale

Area Riservata

menu

Riepilogo dei tuoi crediti formativi

INFORMAZIONE: nessuno, oltre te stesso, ha la possibilità di togliere corsi che hai frequentato dalla tua Area Riservata. **Se non trovi un corso è solo perché non l'hai mai inserito oppure l'hai inserito e poi l'hai cancellato.** Altrettanto vale per le attività ex-post.

1) Partecipazione a corsi di Formazione Continua

data inizio	data fine	comune	ID	accr. da	corso	crediti
13 luglio 2015	(non disponibile)	(corso FaD)	7572	CNOAS	Rischi, Responsabilità e dilemmi etici nel lavoro dell'Assistente sociale. Valutazione di efficacia degli interventi del servizio	10/5

23/05/24, 14:27

Area Riservata - 65924

menu

2019	16	7	23
	52	26	78
TRIENNIO 2020-2022			
2020	39	20	59
2021	3	3	6
2022	26	5	31
	68	28	96
TRIENNIO 2023-2025			
2023	58	41	99
2024	4	1	5
2025			
	62	42	104

Fai "click" col tasto destro del mouse
Seleziona "Stampa" → stampa PDF
Conferma per stampare il file in formato PDF

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Garda

DIREZIONE AMMINISTRATIVA

S.C. Gestione Risorse Umane

risorseumane.aziendale@asst-garda.it

tel. 030/9054254

Siav S.p.A - Contrassegno Elettronico



TIPO CONTRASSEGNO QR Code

IMPRONTA DOC 84B336E486B7A22518CEA87B8369C6D8CC478F57DB0969248059678658293792

Firme digitali presenti nel documento originale

Firma in formato p7m: MANUELA PEDRONI

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Numero Protocollo 0004982/26

Data Protocollo 30/01/2026

UOR Competente SETTORE ECONOMICO

Credenziali di Accesso per la Verifica del Contrassegno Elettronico

URL <https://glifo.asst-garda.it/PortaleGlifo/>

IDENTIFICATIVO SX3EW-59278

PASSWORD OH96gtXxAO

DATA SCADENZA Senza scadenza

Ai sensi dell'art. 23 comma 2-bis del CAD (DLgs 82/2005 e ss.mm.ii.), si attesta che il presente documento, estratto in automatico dal sistema di gestione documentale è conforme al documento elettronico originale.

Scansiona il codice a lato per verificare il documento

