

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	COLASANTI SILVIA
Indirizzo	
Telefono	
Cellulare	
E-mail	
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	06 MARZO 1956

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Dal 01/02/2022 a tutt'oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Coop. Elefanti Volanti S.C.S. ONLUS Brescia
- Tipo di azienda o settore Socio-sanitario
- Tipo di impiego Prestazione di lavoro libero professionale per visite domiciliari per validazione richieste Misura 4

- Date (da – a) **Dal 01/05/2023 a tutt'oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASST GARDA
- Tipo di Azienda o settore Azienda Socio-Sanitaria
- Tipo di impiego Prestazione di lavoro libero professionale per esecuzione di esami ecografici

- Date (da – a) **Dal 13 settembre 2021 in quiescenza**
- Date (da -a) **Dal 9 agosto 2018 al 12 settembre 2021**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASST Spedali Civili di Brescia
- Tipo di azienda o settore Sanità
- Tipo di impiego Incarico di Direzione della Struttura Complessa U.O.C. Specialistica

- Date (da – a) **Dal 1 luglio 2018 al 8 agosto 2018**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASST Spedali Civili di Brescia
- Tipo di azienda o settore Sanità
- Tipo di impiego Incarico ex tipologia c) art. 27 C.C.N.L. 08/06/200 denominato "C1" "Analisi prestazioni specialistiche ambulatoriali e relativi flussi " assegnata alla U.O.C. Specialistica Aziendale con comando temporaneo (Decreto n. 739 del 27/07/2018)

- Date (da – a) **Dal 16 marzo 2009 al 30 giugno 2018**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliera Desenzano (Bs) ora ASST del Garda
- Tipo di azienda o settore Sanità

- Tipo di impiego Dirigente di 1° livello di ruolo a tempo pieno di Direzione Sanitaria Aziendale:
Dal 28 settembre 2009 all' 01/02/2014 incarico dirigenziale di natura professionale (INCARICO DI ALTA SPECIALIZZAZIONE.
Dal 01/02/2014 al 30/06/2018 incarico di DIREZIONE DI STRUTTURA SEMPLICE "Servizio Analisi Prestazioni Specialistiche e flussi Sanitari"

- Principali responsabilità
 1. verifica qualità e appropriatezza delle attività ambulatoriali
 2. verifica qualità e appropriatezza delle attività di ricovero (dall'agosto 2010)
 3. delega del Direttore generale alla firma dei verbali redatti dai dai NOC-NOCAA dell'ASL di Brescia fino al 31/12/2017,
 4. referente aziendale dei Tempi di Attesa e del relativo governo della gestione delle agende di prenotazione
 5. componente tecnico supplente del Comitato Consultivo Zonale
 6. applicazione di procedure univoche aziendali nel rispetto delle disposizioni Regionali e Nazionali in materia di Specialistica ambulatoriale e di attività di ricovero
 7. collaborazione con gli uffici amministrativi nell'applicazione delle norme contrattuali (per quanto di competenza sanitaria) dell'attività dei Medici Specialisti Convenzionati e di quella libero professionale ambulatoriale intra-moenia dei Medici dipendenti e convenzionati (dall'agosto 2010)
 8. Collaborazione con il risk manager e il responsabile dell'Ufficio Affari legali e del Contenzioso nella valutazione delle pratiche oggetto di contenzioso, nell'ambito dell'URP aziendale, del CoGeRi e del CoVaSi (dall'agosto 2010)
 9. Rappresentante della Direzione Sanitaria nei rapporti con il Provveditorato per la predisposizione dei capitolati di gara e per la partecipazione alle commissioni di valutazione per l'acquisizione di articoli sanitari (dall'agosto 2010)
 10. Collaborazione con la Struttura Aggiornamento e Formazione alla stesura del piano annuale della formazione e alla realizzazione delle iniziative di interesse sanitario
 11. Gestione dei rapporti con l'utenza in caso di conflitto valutati come bisognevoli di ascolto e mediazione
 12. Raccolta e selezione della documentazione da presentare annualmente a O.N.D.A. Onlus per il riconoscimento ai PP.OO. dei "Bollini Rosa"
 13. referente aziendale per gli screening (dal maggio 2011)
 14. DWH profiler aziendale

• Principali mansioni

1. Governo secondo una logica di integrazione delle attività inerenti le prestazioni sia di tipo ambulatoriale che di ricovero nelle loro diverse tipologie, comprese le attività di screening, di prelievo organi e tessuti e delle Nuove Reti Sanitarie nell'intera fase dei processi suddetti. Diffusione a tutti i livelli aziendali degli aggiornamenti circa le procedure previste per la corretta gestione delle pratiche di ricovero ospedaliero, di trattamento ambulatoriale e dei relativi tempi di attesa massimi previsti da Regione Lombardia e Asl
2. Collaborazione con il Servizio Pianificazione e Controllo di Gestione per l'elaborazione degli obiettivi di budget e la verifica del loro grado di raggiungimento
3. Referente aziendale per il monitoraggio e relativa rendicontazione degli obiettivi sanitari del Direttore Generale
4. Riferimento aziendale per l'attività di prelievo e trapianto di organi e tessuti
5. Monitoraggio delle performance cliniche in collaborazione con il servizio Qualità e Controllo del Rischio Clinico
6. Collaborazione con i relativi uffici amministrativi nell'applicazione delle norme contrattuali, per quanto di competenza sanitaria, dell'attività dei medici Specialisti convenzionati
7. Verifica della appropriatezza delle prestazioni e delle relative rendicontazioni e dei flussi informativi aziendali
8. Definizione dei criteri per l'applicazione della normativa in materia di erogabilità delle prestazioni sanitarie e di partecipazione alla spesa sanitaria e verifica della loro corretta e uniforme applicazione
9. Gestione, su delega del Direttore Generale, dei rapporti con i NOC – NOCA dell'Asl nel corso delle visite ispettive finalizzate alla verifica delle attività di ricovero e ambulatoriali
10. Referente aziendale per l'Assistenza protesica e per l'Assistenza Integrativa (polo ospedaliero)
11. Verifica dei tempi di attesa per le prestazioni ambulatoriali, valutazione della congruità con quelli stabiliti dalla Regione Lombardia e proposta delle eventuali misure di intervento
12. Ritorno informativo alle UUOO degli esiti sia dei controlli interni che dei verbali ATS riguardanti i controlli NOC e NOCA
13. Rappresentante della Direzione Sanitaria nei rapporti con il Provveditorato ai fini della predisposizione dei capitolati di gara e della partecipazione alle commissioni valutative per l'acquisizione di articoli sanitari
14. Rappresentante della Direzione Sanitaria nei rapporti con il Comitato di Valutazione
15. Collaborazione con l'Ufficio relazioni con il Pubblico Aziendale per le segnalazioni in ambito sanitario/amministrativo
16. Componente del Comitato Pari Opportunità e C.U.G. dell'Azienda
Interfaccia a monte: Direttore Sanitario Aziendale
Interfaccia a valle: Direttori di Presidio, Dirigenti medici di Struttura Complessa e Semplice, Direttore del SITRA, Coordinatori infermieristici e tecnici, Dirigenti Amministrativi

- Date (da -a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego

Dal giugno 2003 al luglio 2007

Comune di Desenzano del Garda

Assessore ai Servizi Sociali, ai Servizi Informativi e alle Pari Opportunità

- Date (da - a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

Dal 21 gennaio 1988 al 15 marzo 2009

Azienda Ospedaliera Desenzano (Bs)

Sanità

Dirigente di 1° livello di ruolo a tempo pieno di Medicina Generale (presidio di Desenzano)

Ecografia diagnostica e operativa ed epatologia, responsabile dei DRG e referente del Gruppo Qualità

• Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Dal 14 luglio 1987 al 20 gennaio 1988

Unità Socio Sanitaria 40 – Salò (Bs)

Sanità

Assistente Medico di ruolo a tempo pieno di Medicina Generale addetto al Nucleo Operativo Tossicodipendenze

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Dall' 1 aprile 1987 al 13 luglio 1987

Unità Socio Sanitaria 40 – Salò(Bs)

Sanità

Assistente Medico incaricato a tempo pieno di Medicina Generale (presidio di Salò)

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Dal 27 novembre 1986 al 31 marzo 1987

Unità Socio Sanitaria 40 – Salò(Bs)

Sanità

Assistente Medico supplente a tempo pieno di Medicina Generale (presidio di Desenzano)

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Anni 1983-84-85

Unità Socio Sanitaria 41 - Brescia

Sanità

Sostituzioni medici di medicina generale

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Dal Dicembre 1982 al luglio 1986

Unità Socio Sanitaria 43 – Leno (Bs)

Sanità

Medico di Guardia Medica

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Dall' Anno Accademico 2000/2001 all'Anno Accademico 2009/2010

Università degli studi di Brescia

Facoltà di Medicina - Corso di Laurea per Infermieri Professionali

Docente di Fisiopatologia

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

Anno scolastico 2001-2002

CPF della provincia di Brescia (sede di Desenzano del Garda)

Corsi per OSS e ASA

- Tipo di impiego

Docente nella la disciplina di “Medicina”

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Anni scolastici 1982/83 e 1983/84

Unità Socio Sanitaria 40 – Salò(Bs)

Scuola Infermieri Professionali

Docente nella disciplina Scienza dell’ alimentazione

- Date (da – a)

Anni scolastici 1982/83, 1983/84, 1984/85, 1985/86, 1986/87

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Unità Socio Sanitaria 40 – Salò(Bs)

Scuola Infermieri Professionali (sez. di Desenzano e Castiglione delle Stiviere)

Docente nella disciplina Dietologia e Dietoterapia

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Anni scolastici 1985/86, 1986/87, 1987/88, 1990/91, 1991/92, 1992/93

Unità Socio Sanitaria 40 – Salò(Bs)

Scuola Infermieri Professionali (sez. di Desenzano)

Docente nella disciplina Patologia Medica

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Dal 1986 al 1996

Componente della Equipe Medica del “Progetto Sirmione” , ricerca da cui sono state tratte numerose pubblicazioni

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Anni scolastici 1988/1989

Unità Socio Sanitaria 40 – Salò(Bs)

Scuola Infermieri Professionali (sez. di Desenzano)

Docente nella disciplina Immunoematologia

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **Anno 2000 - 2001**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola di Direzione di Sanità - I.Re.F. - Regione Lombardia – ed. Galgano e Associati S.r.l.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Primo Corso di Formazione manageriale per Dirigenti di Struttura Complessa**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) superato con **alto merito**
- Date (da – a) **Maggio 2009 – marzo 2010**
Corso per Mediatore dei conflitti
- Date (da – a) **Settembre – Dicembre 2010**
Azienda Ospedaliera Desenzano
Corso di rivalidazione del certificato manageriale
 - **17 settembre-1ottobre:** “Formazione manageriale alla gestione delle risorse umane:coordinare e gestire autorevolmente i collaboratori” punteggio **100/100**
 - **24 settembre 2010:** “Formazione manageriale alla gestione delle risorse umane: cogliere le opportunità offerte dal nuovo contesto formativo punteggio **100/100**
 - **8 ottobre 2010 :** “Formazione manageriale all’organizzazione e gestione dei servizi sanitari: politica sanitaria” punteggio **67/100**
 - **22 ottobre 2010:** “Formazione manageriale all’organizzazione e gestione dei servizi sanitari: responsabilità del dirigente” punteggio **80/100**
 - **29 ottobre 2010:** “Formazione manageriale: la ricerca clinica” punteggio **83/100**
 - **3 dicembre 2010:** “Formazione manageriale all’organizzazione e gestione dei servizi sanitari: principi di farmacoeconomia e Health Technology Assesment punteggio **100/100**

- *Date (da – a)* **Gennaio – Febbraio 2011**
Eupolis Lombardia
LA RICERCA IN AMBITO SANITARIO: PROGETTAZIONE, GESTIONE E FONTI DI FINANZIAMENTO punteggio 100/100

- *Date (da – a)* **Settembre-ottobre 2012**
DALLA STRATEGIA ALL'ORGANIZZAZIONE

- *Date (da – a)* **16/17 maggio 2014**
FORMAZIONE MANAGERIALE: MANAGEMENT E CULTURA ORGANIZZATIVA
Azienda Ospedaliera Desenzano

- *Date (da – a)* **11/12 giugno 2014**
FORMAZIONE MANAGERIALE: ASPETTI LEGALI IN SANITA'
Azienda Ospedaliera Desenzano

- *Date (da – a)* **10/11 ottobre**
FORMAZIONE MANAGERIALE: TECNICHE DI NEGOZIAZIONE E COMUNICAZIONE
Azienda Ospedaliera Desenzano

- *Date (da – a)* **10 febbraio/17 marzo 2015**
FORMAZIONE MANAGERIALE: DIGITALIZZAZIONE PROCESSI CLINICI: L'AZIENDA SANITARIA DIGITALE DALL'E-HEALTH ALL'ORGANIZZAZIONE PAPERLESS
Azienda Ospedaliera Desenzano

- *Date (da – a)* **Settembre-dicembre 2017**
Corso "MANAGEMENT DEL SISTEMA SOCIO SANITARIO REGIONALE E LEADERSHIP DEL CAMBIAMENTO" accreditato da Eupolis Lombardia – Scuola di Direzione in Sanità
Università di Pavia- Centro di Ricerca Interdipartimentale Organizzazione e Governance Della Pubblica Amministrazione

- *Date (da – a)* **Dal 1986 ad oggi**
Partecipazione a Corsi e Congressi prevalentemente di

Medicina Interna, Gastroenterologia, Ecografia ed Epatologia, Management aziendale

- *Date (da – a)* **Dal 1986 ad oggi**
Partecipazione a Corsi formativi

Ecografia diagnostica e interventistica, Management aziendale

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Maggio 1983

Comunicazione a Congresso Internazionale sulla motilità gastrointestinale tenutosi a Madrid

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Dal 3 gennaio al 2 luglio 1983

Tirocinio Pratico Ospedaliero post-laurea presso la Divisione di Medicina Generale del Presidio Ospedaliero di Desenzano
disciplina di Medicina Generale

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

riportando il giudizio di Ottimo

- Date (da – a)

20 luglio 1987

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Università degli Studi di Bologna

Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva

Diploma di Specialità

68/70

- Date (da – a)

Prima sessione 1982 (prolung. Settembre 92)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Università degli Studi di Pavia

Esame di Stato per l'abilitazione alla professione

- Date (da – a)

9 luglio 1982

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

l'Università degli Studi di Milano

laurea in Medicina e Chirurgia

110/110

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura livello: elementare
 - Capacità di scrittura livello: elementare
 - Capacità di espressione orale livello: elementare
- FRANCESE
- Capacità di lettura livello: elementare
 - Capacità di scrittura livello: elementare
 - Capacità di espressione orale livello: elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

ECOGRAFIA DIAGNOSTICA E INTERVENTISTICA

La sottoscritta è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.

Desenzano, 14/01/2024

Dr.ssa Silvia Colasanti

