

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
E-mail
PEC

Nazionalità

Data di nascita

Stefanoni Sandra

Italiana

21 Agosto 1980

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Settembre 2020 ad oggi

Poliambulatorio Benacus Lab – Desenzano del Garda e Castiglione delle Stiviere

Sanitario

Libero Professionista

- Assistenza infermieristica durante le procedure endoscopiche diagnostiche ed operative (gastrosopia, rettoscopia, colonscopia)
- Assistenza infermieristica durante le procedure endoscopiche operative combinate alla sclerosi emorroidaria - endoscleromousse
- Assistenza infermieristica durante le procedure endoscopiche diagnostiche con fibrolaringoscopio
- Assistenza infermieristica durante gli interventi di Turbinoplastica in Radiofrequenza
- Assistenza Infermieristica durante i piccoli interventi chirurgici, oftalmici, urologici, ginecologici
- Assistenza Infermieristica durante gli esami ecocolordoppler per valutazione PFO - Bubble-test.
- Assistenza Infermieristica nella gestione della Terapia sistemica con Ozonoterapia
- Attività Infermieristica Ambulatoriale (punto prelievi, tamponi cutanei/naso-faringei/faringei/auricolari/uretrali; gestione medicazioni semplici e complesse, somministrazione terapia id, sc, im, ev, rimozione punti di sutura, gestione stomie e relativa educazione sanitaria).

- Principali mansioni e responsabilità

- Bendaggi elastocompressivi nel trattamento delle ulcere vascolari
- Assistenza Infermieristica Domiciliare
- Assistenza Infermieristica per attività medico-sportiva agonistica e non agonistica.
- Gestione e posizionamento Holter dinamici cardiaci ed Holter pressori
- Gestione area sterilizzazione (lavaggio, confezionamento, sterilizzazione ferri chirurgici)
- Gestione organizzativa personale infermieristico
- Gestione ordini materiale sanitario
- Gestione organizzativa “pacchetti benefit salute” (definizione della tipologia di pacchetto sanitario più idoneo, relativamente alle problematiche di salute riscontrate durante il colloquio con programmazione delle visite e degli accertamenti clinici accordati.

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

Giugno 2013 → 31 Agosto 2020

A.S.S.T. Garda – Presidio di Desenzano – Blocco Operatorio

Sanitario

Tempo indeterminato

Assistenza infermieristica pre, intra e post operatoria per interventi condotti in anestesia generale, ALR, sedazione profonda o moderata ed anestesia locale;

Assistente strumentista specialità chirurgia ginecologica (interventi in laparotomia, laporoscopia, chirurgia ginecologica per via vaginale, endoscopia ginecologica, rcu);

Assistente strumentista specialità chirurgia oftalmica: cataratte, IVT; Assistenza infermieristica in qualità di nurse di anestesia durante gli interventi in regime di emergenza-urgenza per tutte le specialità chirurgiche operanti nell' ASST del Garda.

Gestione area sterilizzazione, lavaggio, confezionamento e sterilizzazione container e set chirurgici.

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tempo indeterminato • *Tipo di azienda o settore*

- Principali mansioni e responsabilità

- Tipo di impiego

Giugno 2011 → Maggio 2013

Azienda Ospedaliera di Desenzano del Garda – Presidio di Desenzano – Servizio di Endoscopia Digestiva

Sanitario

Infermiere

Assistenza pre, intra e post procedure endoscopiche: EGDS, retto e colonscopia, ERCP, posizionamento di PEG e relativa sostituzione, posizionamento BIB e relativa rimozione.

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

Febbraio 2006 a Giugno 2011

Azienda Ospedaliera di Desenzano del Garda – Presidio di Desenzano – U.O. Medicina

Sanitario

Tempo determinato dal 20/02/2006 al 30/06/2006

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Tempo indeterminato dal 01/07/2006

Infermiere di U.O.

2001 – 2002

Agenzia di Viaggi “CTS VIAGGI” di Desenzano del Garda

Turistico

Apprendistato

Back-office, contabilità e centralino

2000 – 2001

Studio Legale Fantini di Brescia

Legale

Contratto di collaborazione

Segretariato

1996 – 2000

Grand Hotel Terme ***** di Sirmione

Turistico-alberghiero

Stagionale

Baby-sitter per clientela italiana ed estera

A. A. 2008 /2009 all' A.A. 2016 / 2017

Università degli Studi di Brescia – Sede di Desenzano del Garda
Corso di Laurea in Infermieristica

Attività didattica di docenza per l'insegnamento di Infermieristica
Clinica in Area Medica;

Il anno di corso, I e II semestre e relativa presenza alle commissioni
esaminatrici c/o l'Università degli Studi di Brescia.

45 ore.

In possesso di **Certificazione BLS-D**, con rinnovo triennale.

Assolti i **Crediti ECM** con rinnovo triennale.

Febbraio 2009 → Aprile 2012

Università degli Studi di Brescia – Sede di Desenzano del Garda

Assistente di tirocinio studenti II° anno di corso –

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Date (da – a)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale

A.A. 2007 – 2008

Università degli Studi di Firenze – Sede di Empoli

Responsabilità professionale infermieristica; Rischio Clinico;
Consulenze peritali in qualità di CTU
Master di I livello in Metodologia ed Analisi della Responsabilità Professionale nell'area Infermieristica
110 e Lode

Dicembre 2007 →2013

Università degli Studi di Brescia – sede di Desenzano del Garda

Assistente di tirocinio studenti I° anno corso –
Laurea in Infermieristica

4 Novembre - 29 Novembre 2005

Istituto Oncologico Mantovano

L'accompagnamento nelle cure palliative

Aggiornamento professionale
4 Novembre - 29 Novembre 2005

2002 – 2005

Università degli Studi di Brescia – Sede di Desenzano

Scienze infermieristiche

Laurea in Infermieristica
96/110

1994 – 1999

I.P.S.C.T. Marco Polo – Istituto Professionale di Stato per i Servizi Commerciali e Turistici di Desenzano del Garda

Tecnica Turistica, Lingue (inglese- tedesco), Legislazione Turistica

Diploma di Operatore Turistico
92/100

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Italiano

Inglese – Tedesco

BUONO

INGLESE: BUONO ; TEDESCO: ELEMENTARE

INGLESE: BUONO; TEDESCO: ELEMENTARE

BUONE CAPACITÀ RELAZIONALI E COMUNICATIVE DERIVANTI DALLA FORMAZIONE PROFESSIONALE PERSONALE E DAL LAVORO IN EQUIPE SVOLTO PRESSO L' U.O. DI APPARTENENZA.

ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO PRESSO L'ASSOCIAZIONE VOLONTARI DEL GARDA DI SALO' SEZIONE SANITA' DAL 2007 AL 2014 IN QUALITÀ DI SOCCORRITORE.

CONOSCENZE INFORMATICHE: PACCHETTO WINDOWS , PACCHETTO OFFICE
CONOSCENZE CRS: SISTEMA DI PRENOTAZIONI COMPUTERIZZATO "WORDSPAN"
ACQUISITE NELL'ANNO 2001 TRAMITE CORSO DI FORMAZIONE "GLOBAL TRAVEL INFORMATION SERVICE" PRESSO LA SEDE DI MILANO

2012 ad oggi

Componente del gruppo musicale Esperia (trio – duo) voce e chitarra con partecipazione a serate musicali in locali, feste private e matrimoni.

2007→12

Studio canto presso la scuola di musica Cambiomusica di Brescia

2006→10

Componente del gruppo musicale Vile Vinile in qualità di corista

1998→05

Studio della chitarra acustica ed elettrica e componente di un Gruppo Rock femminile con partecipazione alle Selezioni di Sanremo nell'anno 2005

1988 - 98

Studio del clarinetto presso la Scuola di musica di Desenzano e
componente del Corpo Bandistico di Desenzano in qualità di 2° clarinetto

1994 - 2010

Direttrice e musicista del coro parrocchiale "voci bianche"

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

PATENTE O PATENTI

Spiccata capacità di ascolto e comunicazione interpersonale

Patente di guida B, automunita.

La sottoscritta è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali. Inoltre, la sottoscritta autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.

Desenzano del Garda, 25.01.2024

Stefanoni Sandra