

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **FRANCESCHINI LAURA**  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail **PEC: [laura.franceschini@omceobs.it](mailto:laura.franceschini@omceobs.it)**  
  
Nazionalità **ITALIANA**  
  
Data di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Iscrizione in Albi professionali
  - Settore di specializzazione
  - Esperienze significative
    - Date (da – a)
- ORDINE DEI MEDICI CHIRURGHI e ODONTIATRI DI BRESCIA ( n. 8086 )**
- Da Gennaio 2026 Incarico Dirigenziale di Responsabile Struttura Semplice a Valenza Dipartimentale Servizio Dipendenze
  - Da Settembre 2025 Incarico Dirigenziale di sostituzione f.f. Struttura Semplice a Valenza Dipartimentale Servizio Dipendenze ASST Garda con rapporto di assunzione a tempo indeterminato.
  - Da Agosto 2025 Dirigente Medico della Struttura Semplice a Valenza Dipartimentale Servizio Dipendenze ASST Garda con rapporto di assunzione a tempo indeterminato.
  - Da Maggio 2022 ad Agosto 2025 Dirigente Medico della Struttura Semplice NOA Brescia – S.C Ser.T ASST Spedali Civili con rapporto di assunzione a tempo indeterminato
  - Da Gennaio 2016 a Maggio 2022 Dirigente Medico del Servizio Territoriale Dipendenze, ASST Valcamonica con rapporto di assunzione a tempo indeterminato
  - Da Gennaio 2015 a Dicembre 2015 Dirigente Medico c/o Servizio Dipendenze SERD, ASL Vallecamonica Sebino con rapporto di assunzione a tempo determinato
  - Da Aprile 2014 a Dicembre 2014 incarico libero-professionale di Medico di Pronto Soccorso c/o istituto Clinico Città di Brescia.
  - Da Maggio 2014 a Dicembre 2014 incarico libero professionale Medico c/o Servizio Dipendenze SERD, ASL Vallecamonica Sebino.
  - Da Maggio 2012 a Gennaio 2014 Dirigente Medico c/o Servizio Dipendenze SERD, ASL Vallecamonica Sebino con rapporto di assunzione a tempo determinato.
  - Da Marzo 2008 a Marzo 2012 Medico Specializzando della Scuola di Specializzazione di Farmacologia Medica dell'Università degli Studi di Brescia con attività clinica medica di diagnosi, cura ed assistenza, gestione di patologie urgenti e consulenze internistiche con supervisione presso l'U.O Medicina dell'Istituto Clinico Città di Brescia, attività di consulenza farmacologica in antibiotico terapia presso l'U.O di Riabilitazione dell'Istituto Clinico Città di Brescia e attività di ricerca c/o Dipartimento di Farmacologia e Tossicologia dell'Università degli Studi di Brescia.
  - Cultrice della materia in Farmacologia presso i corsi di laurea di Assistente Sanitario,

## Infermieristica e TPALL con attività di docenza

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Asst Garda

Dipartimento di salute mentale e delle dipendenze – S.S.D SerD  
Dirigente Medico

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- 2012 Diploma di Specializzazione di Farmacologia Medica presso la Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Brescia
- Abilitazione professionale conseguita a Brescia nella seconda sessione del 2007
- 2007 Laurea in Medicina e Chirurgia conseguita presso l'Università degli Studi di Brescia
- 1997 Diploma di maturità scientifica conseguito presso il Liceo Scientifico "Niccolò Copernico" di Brescia

- Qualifica conseguita

Medico chirurgo specialista in Farmacologia Clinica

### PRIMA LINGUA

ITALIANO

### ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

Buono

Buono

Buono

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

RELAZIONE QUOTIDIANA CON I COLLEGI E L'EQUIPE INFERMIERISTICA, CON I PAZIENTI E I LORO FAMILIARI. CONDUZIONE E GESTIONE DI EQUIPE MULTIDISCIPLINARI.

MEDICO REFERENTE DEL CENTRO TRATTAMENTO TABAGISMO. CO-CONDUZIONE DI GRUPPI PER LA DISASSUEFAZIONE DAL FUMO

GESTIONE, PROGRAMMAZIONE DI RICOVERI E IMPOSTAZIONI DI PERCORSI DIAGNOSTICO-TERAPEUTICI E FOLLOW UP

### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

BUON UTILIZZO DI PACCHETTO OFFICE E DEI PRINCIPALI SISTEMI OPERATIVI MICROSOFT.

### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

### PATENTE

B

### TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, INFORMATIVA E CONSENSO

*La sottoscritta, Laura Franceschini, consapevole delle sanzioni previste dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 nonché di quanto disposto dall'articolo 496 del Codice Penale in materia di dichiarazioni mendaci e falsità in atti, sotto la propria responsabilità, dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che le informazioni riportate nel presente curriculum corrispondono a verità.*

*Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel presente documento ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679.*

